

令和元（2019）年度

大学院 科目等履修生 募集要項

経済学研究科	国際経済専攻博士前期課程
商学研究科	商学専攻博士前期課程
工学研究科	機械・電子システム工学専攻博士前期課程 情報・デザイン工学専攻博士前期課程
言語教育研究科	英語教育学専攻博士前期課程 日本語教育学専攻博士前期課程
国際協力学研究科	国際開発専攻博士前期課程 安全保障専攻博士前期課程
地方政治行政研究科	地方政治行政専攻修士課程

目 次

1. 募集研究科・人数等	-----	1
2. 出 願 資 格	-----	1
3. 選 考 方 法	-----	1
4. 登録時期・開講科目	-----	1
5. 履修等について	-----	1
6. 手続方法及び日程等	-----	2
7. 出 願 書 類 等	-----	3
8. 同 封 書 類	-----	3
9. 合格者への通知書類	-----	3
10. 注 意 事 項	-----	3
11. 「開発事業評価士」養成講座について	-----	4
12. 個人情報に関する取り扱いについて	-----	5



拓殖大学

1. 募集研究科・人数等

研 究 科	募 集 人 数	開講キャンパス
経 済 学 研 究 科	若 干 名	文 京
商 学 研 究 科	若 干 名	
言 語 教 育 研 究 科	若 干 名	
国 際 協 力 学 研 究 科	若 干 名	
地 方 政 治 行 政 研 究 科	若 干 名	
工 学 研 究 科	若 干 名	八王子国際

2. 出願資格

- 1) 4年制大学を卒業した者（卒業見込みの者も含みます）
- 2) 上記の者と同等以上、または大学院受験資格を有する者。
- 3) 留学生の場合、科目等履修生の身分に関係なく、登録期間の間、日本国に在留する資格を有する者で、日本国際教育支援協会の日本語能力試験又は日本学生支援機構の日本留学試験（日本語）を受験していること。なお、日本語能力については日本語能力試験N1合格者またはそれと同等の日本語能力を有する者。

3. 選考方法

書類審査ならびに面接

4. 登録時期・開講科目

- 1) 【前期】2019年4月・【後期】2019年9月登録となります。
- 2) 開講科目は、ホームページの講義要項を参照してください。
（ただし、2019年度の開講科目・曜日・時限及び担当者等は、4月に決定する予定です。）

5. 履修等について

- 1) 4月登録の方で、後期のみ開講されている科目を履修する場合、または10月登録で翌年度前期に開講予定の科目を履修する場合は、別途、申し出て下さい。
- 2) 科目等履修生の登録期間は、1年間とします。
- 3) 1年間に履修できる単位数は、最大で10単位までです。
※履修した授業科目については試験等を受け、合格の後、所定の単位を認定します（10単位を上限とする）。
- 4) 所属する研究科の科目のみ履修することができます。
- 5) 演習科目は履修できません(国際協力学研究科の一部科目を除く)。
- 6) 科目によっては履修できない場合があります。開講キャンパスの各事務室に相談してください。 文京キャンパス：学務課（大学院） 八王子国際キャンパス：学務課工学部事務室
- 7) 登録手続き後の科目の変更・追加はできませんが、開講しない科目があった場合の変更は可能です。
- 8) 単位取得後、申し出により単位取得証明書を交付します。
- 9) 2019年度科目等履修生で、登録期間の延長を希望する場合は、学務課（大学院）事務室に申し出て下さい。

6. 手続方法及び日程等

1) 出願手続及び試験

手 続 内 容 等	手 続 日 時 等	場 所
1 出 願 期 間 (検定料納付を含む)	【前期】2019年2月4日(月)～ 8日(金) 【後期】2019年7月8日(月)～ 12日(金) 13:30～18:00	文京キャンパス 学務課(大学院)
2 試 験 日	【前期】2019年3月2日(土) 10:30～ 【後期】2019年7月25日(木) 10:30～	文京キャンパス
<試験内容>	① 書類審査 ② 面接	
3 合 格 発 表	【前期】3月8日(金)・【後期】7月31日(水)に 合否判定結果を郵送します。	

2) 登録手続

手 続 内 容 等	手 続 日 時 等	場 所
1 登録手続説明会 <説明内容>	【前期】4月上旬 【後期】9月上旬 ① 履修科目登録方法 ② 登録料・履修料納付方法 ③ その他	経済・商・言・国際・地 研は文京キャンパス 工研は八王子国際キャンパス ※日時・場所の詳細は、 合否判定結果と共に郵送 します。
2 登録料・履修料 納 付 期 間 <納 付 金>	【前期】2019年4月8日(月)～ 12日(金) 【後期】2019年9月16日(月)～ 20日(金) 13:30～18:00 ※工研 9:00～11:30 12:30～17:00	経済・商・言・国際・地 研は文京キャンパス学務課 (大学院) 工研は八王子国際キャンパス 学務課工学部事務室
	① 登 録 料 30,000円 ② 履 修 料 15,000円(1単位) <注 意> ・一度納入した納付金は、理由の如何を問わず返還しません。 ・所定の期日(【前期】4月16日(月)・【後期】9月25日(火)) までに登録・履修料の納付がない場合は、登録が取り消しと なります。	
3 科目等履修生証 交付 (上記手続き後)	【前期】4月19日(金)～ 【後期】9月27日(金)～ 13:30～18:00 ※工研 9:00～11:30 12:30～17:00	経済・商・言・国際・地 研は文京キャンパス学務課 (大学院) 工研は八王子国際キャンパス 学務課工学部事務室

7. 出願書類等

1	科目等履修願書 / 履歴書・写真	各1通
2	検定料納付書 (10,000円) ※1	1枚
3	最終学校の卒業(見込)証明書	1通
4	最終学校の成績証明書	1通
5	健康診断書 (本学4年生の方は、本学発行の健康診断書)	1通
6	身元保証書 ※2	1通
7	在留カードの提示 ※2	1通
8	パスポートの提示及び査証確認 (ビザ部分の写し) ※2	1通
9	日本国際教育協会の日本語能力試験成績表(原本提示、写し提出) ※2 又は日本留学試験(日本語)成績表(原本提示、写し提出) (本学卒業見込みの者は不要)	1通
10	住民票 (本学卒業生は提出不要)	1通

※1 一度納入した検定料は、理由の如何を問わず返還しません。

※2 6~9の書類は外国人のみの提出書類です。

※3 履修科目の詳細は大学ホームページを参照して下さい。

8. 同封書類

- 1) 科目等履修生願書
- 2) 履歴書
- 3) 身元保証書
- 4) 検定料納付書
- 5) 健康診断書 (診断内容が同じなら別の書式でも可)

9. 合格者への通知書類

- 1) 合格通知書
- 2) 写真台帳 (科目等履修生用)

10. 注意事項

- 1) 登録手続きを完了された方は、「科目等履修生証」を交付しますが、通学証明書・学割等は発行できません。
- 2) 出席が不良の場合や、科目等履修生として不適切な行為のあった場合は、本大学院学則に照らし科目等履修生の身分を失うことがあります。

11. 国際協力学研究科、「開発事業評価士」養成講座について

- 1) 「開発事業評価士」とは
国際開発事業では、官民の多くの事業に共通するプロジェクトマネジメント(開発事業の企画、監理運営、評価)の知識と技能が求められる。本資格は、その知識技能を付与し、国際開発事業の評価調査に従事しようとする者の能力を認定し、当該事業への参加を促進する資格です。
- 2) 講座内容
拓殖大学大学院国際協力学研究科設置科目のなかで、右記に示す企画調査・監理運営・評価を中心としたすべての科目をA(80点)以上の評価で修了する。
また演習にて、開発事業についての評価調査を行い、これを調査報告書として提出し審査を受けA以上の評価を修める。

科目名
①リサーチメソッド(数量分析)
②リサーチメソッド(定性分析)
③プロジェクト計画評価論
④業績評価論
⑤評価調査演習(経済開発演習)

- 3) 修了
講座修了者には、日本評価学会から、開発事業評価士養成講座修了証明書が発行される。
（「開発事業評価士養成講座修了証明書」 【発行料1,000円 ※平成27年度参考】）

◎ 問い合わせ先

拓殖大学 文京キャンパス 学務課（大学院）
〒112-8585 東京都文京区小日向3-4-14
TEL03-3947-7854

12. 個人情報に関する取り扱いについて

「個人情報保護法」が2005年4月から施行されました。本学では個人情報保護の重要性を深く認識するとともに、「拓殖大学個人情報の保護に関する規程」を制定し、適切な管理に努めております。

1. 個人情報の利用目的

科目等履修生、保証人、連絡先等の個人情報は個人データとして管理し、下記の通り必要な範囲内において利用します。

(1) 科目等履修生の個人情報の利用目的

修学関係：科目等履修生証交付、履修相談、修学指導、履修登録、授業運営

学生生活：科目等履修生生活全般に係わる指導・助言、福利厚生施設

施設利用：図書館、教室、電算実習室、視聴覚施設

科目等履修登録関係：科目等履修志願者に対する選抜試験運営、履修手続

その他：各種連絡・通知、各種証明書発行

(2) 保証人の個人情報の利用目的

科目等履修生の修学指導等に必要な連絡、本学からの各種案内等

2. 個人情報の適正管理

個人情報の安全保護及び正確性の維持のため、紛失、毀損、破壊その他の事故の防止、改ざん及び漏えい防止等について適正な措置を講じます。

また個人データは、上記の利用目的のために必要な範囲内で学外に業務委託することがあります。委託する場合は、個人情報の安全管理が図られる委託先を選定し、委託業者との間で個人情報の保護に関する契約を締結するとともに適切な管理を実施します。

3. 個人情報の第三者提供

本学が所有する個人情報については、利用目的を明確にしたうえで下記の第三者に提供することがあります。

- (1) 科目等履修生生活の利便をはかるために本法人（学校法人拓殖大学）の事業会社である株式会社紅陵企画への氏名・住所の情報提供
- (2) 拓殖大学学友会（卒業生によって構成され、親睦を図り、併せて本学の発展に協力することを目的とした組織）に対して科目等履修生氏名・修了年度・所属・住所等の情報提供

また下記の事項に該当する場合にも個人情報を提供することがあります。

- ①本人の同意がある場合
- ②法令の定めがある場合
- ③個人の生命、身体又は財産の安全を守るために緊急の必要がある場合
- ④同一性確認を目的とする公的機関からの依頼がある場合
- ⑤専ら学術研究又は統計の作成のために利用し、又は提供する場合で本人の権利利益を不当に侵害するおそれがないと認められる場合
- ⑥学内における教務上及び事務上の必要があり、本人の権利利益を不当に侵害するおそれがないと認められる場合

以上

拓殖大学

大学院科目等履修生募集要項

令和元（2019）年度版

文京キャンパス学務課（大学院）

〒112-8585

東京都文京区小日向3-4-14

TEL 03-3947-7854

八王子国際キャンパス八王子学務課工学部事務室

〒193-0985

東京都八王子市館町815-1

TEL 042-665-1447