

2026 年度 日本学生支援機構奨学金在学（新規）採用について 【学部貸与】

[スケジュール]

- 出願書類の提出期限・・・令和 8 年 4 月 27 日(月)～5 月 14 日(木) 【学生生活課に提出】
- スカラネット入力・マイナンバー提出期限・・・令和 8 年 5 月 15 日(金) 【各自インターネットで入力】
- 「奨学金確認書兼地方税同意書のセット」提出期限・・・令和 8 年 5 月 18 日(月) 【日本学生支援機構へ各自郵送（簡易書留）】
- 採用者発表・・・令和 8 年 7 月上旬予定 【Takudai Portal にて発表】
 ※貸与始期が 4・5・6・7 月の方が対象です。
 ※貸与始期が 8・9 月の方（第二種奨学金）は、その月の振込日に指定した預金口座への振込をもって確認。
- 採用者説明会・・・令和 8 年 7 月下旬予定 【採用者の発表時に日程を掲示します】
- 返還誓約書提出期限・・・採用者説明会でお知らせします。

[奨学金の種類]

奨学金の種類	希望金額を選択する。	
	自宅	自宅外
第一種奨学金(無利子)	※入学年度、通学形態により異なります。給付奨学金受給中および授業料減免制度受給中は貸与月額が調整されます。 ※「奨学金案内ダイジェスト」P5 を参照	
第二種奨学金(有利子) 利子：年 3% 上限	2 万円～12 万円の間で 1 万円単位で選択 ①利率固定方式 ②利率見直し方式 いずれかを選択	
入学時特別増額奨学金	1 0 万円～5 0 万円の間で 1 0 万円単位で選択（新入生のみ）	

貸与期間・・・2026 年 4 月から卒業予定期まで

但し、第二種奨学金の貸与開始月は、4 月から 9 月までの希望月を選択できます。入学時特別増額貸与奨学金を同時に申し込む場合は 4 月からとなります。

[保証制度] 「奨学金案内ダイジェスト」P7 を参照

選択した保証制度、届け出た連帯保証人・保証人は原則変更できません。

①人的保証

連帯保証人・・・原則として、父または母。

保証人・・・父母以外の 4 親等以内の成年親族かつ、本人及び連帯保証人と別生計の人。

※連帯保証人、保証人ともあらかじめ引き受けてもらう承諾を得てください。採用時の提出書類に連帯保証人・保証人から自署・押印（実印）、印鑑登録証明書の提出が必要になります。この段階で、連帯保証人・保証人から断られると採用取り消しになります。

②機関保証

保証機関（日本国際教育支援協会）に保証料を支払い、連帯保証を受ける制度です。

保証料は、毎月の奨学金から差し引かれて支払います。

※保証料の目安は機構ホームページを参照。（「奨学金案内ダイジェスト」P7 に QR コードの掲載有）

[申込み資格（成績）]

新入生

第一種・・・高校の成績が平均 3.5 以上

第二種・・・高校の成績が平均水準以上

2・3・4 年生

「奨学金案内ダイジェスト」P4 の「学力基準」を参照のこと。

[申込み資格（家計基準）]

「奨学金案内ダイジェスト」P4～5 の家計基準を確認してください。

生計維持者の年間の収入及び所得金額、家族構成・通学形態などによります。

[大学への提出書類] 5月14日までに提出する書類 ※提出された書類は一切返却しません。

① スカラネット入力下書き用紙・・・すべて鉛筆で記入してください。(提出時に修正する場合は)

② 学業成績表

新入生・・・出身高校の調査書 ※成績証明書は不可

高校3年間の成績が記載されている厳封した調査書(「卒業」と表記されたもの)を提出してください。

2・3・4年生・・・最新の学業成績表のコピー(Takudai Portalよりプリントアウト)

③ 奨学金振込口座通帳の見開きのページのコピー

スカラネット入力下書き用紙に貼り付ける必要はありません。

④ (該当者のみ) 学生本人・生計維持者の2024年度課税証明書(申込者本人(あなた)・生計維持者が特別な事情によりマイナンバーを提出できない場合)

⑤ (該当者のみ) 在留カードのコピーor住民票の写し(原本)

⑥ (該当者のみ) 社会的養護を必要とすることが分かる証明書類

⑦ (該当者のみ) 生計維持者の「海外居住者のための収入基準額算出ツール兼申告書」

生計維持者が海外に居住し2025年1月1日時点で国内に住民登録がない場合提出が必要です。該当者は在籍するキャンパスの学生生活課に早めに相談してください。

※④～⑥については、インターネットに掲載の「2026年度在学者用貸与奨学金案内」P33を参照の上、該当する場合のみ提出してください。

機構ホームページ「2026年度在学者用貸与奨学金案内」

https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/tebiki/daigaku_etc.html



最終日は窓口が大変混雑しますので、早めに申請してください

[書類提出期限・場所]

令和8年4月27日(月)～5月14日(木) 期限厳守

受付時間 9:30～11:00 13:00～16:30 (土・日を除く)

提出場所 在籍するキャンパスの学生生活課窓口

[スカラネット用識別番号(ID・パスワード)の交付]

提出書類に不備がなければスカラネット用識別番号(ID・パスワード)を交付します。

スカラネット入力期限までに入力してください。

[スカラネット入力期限・マイナンバー入力期限]

令和8年5月15日(金) 期限厳守

書類を提出した方でも、期限内にスカラネットとマイナンバーを入力しないと出願辞退となります。また、書類を提出せずにスカラネットに入力しても無効になります。

[奨学金確認書兼地方税同意書のセット提出期限]

令和8年5月18日(月) 期限厳守

提出書類に不備がなければ「奨学金確認書兼地方税同意書のセット」を交付します。

スカラネットとマイナンバー入力完了後、1週間以内に日本学生支援機構宛に郵送(簡易書留)してください。郵送がないと奨学金の申請手続きが完了しません。※5月12日～15日にスカラネット・マイナンバーを入力した方も5月18日が郵送期限です。入力完了後すぐに郵送できるように準備してください。

[採用者の決定・採用者向けの説明会]

採用者は、指定した預金口座への振込をもって確認してください。

採用者向けの説明会(7月下旬予定)を開催し、重要書類を配付しますので必ず出席してください。

貸与始期が4・5・6・7月の場合7月上旬にTakudai Portalにて発表。

貸与始期が8・9月の場合は、その月の月上旬にTakudai Portalにて発表。

※採用人数により個別連絡をする場合有り。

[その他]

日本学生支援機構奨学金関係の連絡・伝達事項は大学HP、学生生活課の掲示板、Takudai Portalで行いますので、各自確認するようにしてください。未確認による不利益は本人の責任とします。