

타쿠쇼쿠대학 별과 일본어교육과정 모집안내

봄 입학 (4월)

타쿠쇼쿠대학 별과 사무실
(분쿄캠퍼스 F관 1층)

〒112-0012 東京都文京区大塚1-7-1 国際教育会館
전화:+81-(0)3-3947-8079 FAX:+81-(0)3-3947-8017
E-mail: bekka@ofc.takushoku-u.ac.jp
URL: [//www.takushoku-u.ac.jp](http://www.takushoku-u.ac.jp)



원서제출에서 입학까지의 과정

1 신청 · 입학검정료 납입

일본에 있는 신원보증인이 학교를 방문하여 신청서류를 제출 해주십시오. 입학검정료(10,000엔)를 은행에 납부하고 수험표를 교부 받습니다.

※ 신청 서류가 완비되지 않은 경우 접수하지 않습니다.

6 재류자격 인정증명서 교부 신청

12월 상순에서 중순에, 대학이 도쿄입국관리국에 「재류자격 인정증명서」를 대리신청 합니다.

2 서류 선고

신청 서류 심사

7 재류자격 인정증명서 송부

2월 상순에서 하순에, 「재류자격 인정증명서」가 발급 되면 「입학허가서」와 함께 대학 측에서 보증인 주소로 우송합니다.

※ 심사로 인해 교부가 지연될 수 있습니다.

3 면접

보증인 면접(도쿄)

8 일본대사관에서 유학비자 신청

본인이 현지에 있는 일본대사관 또는 영사관(대만은 교류협회)에 「재류자격 인정증명서」와 「입학허가서」를 지참하여 유학비자를 신청합니다.

4 합격자 발표

선고 결과는 보증인 주소로 우송

9 입국 · 입학수속

유학비자를 취득하여 일본에 입국, 2022년 3월 24일(목)까지 본 대학에서 입학 절차를 마친 후, 은행에서 수업료(반기 분)(252,500엔)를 입금하여 주십시오.

5 입학금 송금

지정기일까지 입학금(125,000엔)을 지정 은행계좌로 송금합니다.

※일본 거주자의 수속은 다릅니다.

1. 모집인원

100명

2. 수업기간

1년 ※원할 경우 6개월마다 연장할 수 있으며 최장 2년까지 학업 가능합니다 (연장 시 학내 심사 필요)

3. 신청자격

- (1) 일본 국외에서 학교 교육 12년 과정을 수료한 자. 또는 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자(대한민국 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자 등). 2022년 3월까지 졸업예정인 자.
 - (2) 입학시 만 18세에 달한 자
 - (3) 일본어능력시험 N5 이상 등 공적시험 합격자 또는 신청시 일본어 학습력이 150시간 이상인 자
 - (4) 영어학습 경력이 있는 자
 - (5) 일본거주 신원 보증인이 있는 자
 - (6) 「유학」「가족체재」「배우자」「영주」「정주」 등의 재류 자격을 소지하고 있는 자는
위의 (1)~(5)를 포함해 아래의 ①~②를 충족한 자
 - ① 재류 자격 '유학' 을 소지하고 있는 자는 2021년 4월 이후 입학자에 한함
 - ② 일본어 학교 재학자는 학교에서 「수료 예정 증명서」 또는 「퇴학 허가」를 취득한 자
- ※ 아래의 해당하는 자는 신청불가
과거에 일본에서 불법 체류 경력 (친척 포함) 이 있는 자

4. 입학검정료 10,000엔

- (1) 신청서류 접수 후에 교부하는 납부용지로, 입학검정료를 「은행창구」에 납부하시기 바랍니다.
- (2) 입학검정료 납부 후 「영수증」을 사무실에 제출해 주십시오. 수험번호를 발행해 드립니다.
- (3) 납부한 입학검정료 10,000엔은 합격·불합격에 상관없이 어떤 경우라도 「반환」 되지 않습니다.

5. 신청방법

신청 서류는 반드시 일본 신원보증인이 직접 창구로 와서 제출해 주십시오.

[제출장소] 타쿠쇼쿠대학 별과 사무실 (분교캠퍼스 F관 1층)

〒112-0012 東京都文京区大塚1-7-1 国際教育会館

전화 : +81-(0)3-3947-8079 FAX : +81-(0)3-3947-8017

E-mail: bekka@ofc.takushoku-u.ac.jp URL: //www.takushoku-u.ac.jp

신청 접수 기간		대상자
제1회	2021년 9월 10일(금)~ 9월 24일(금)	해외·일본거주자
제2회	2021년 10월 14일(목)~ 11월 4일(목)	해외·일본거주자
제3회	2022년 1월 11일(화)~ 2월 10일(목)	일본거주자만

평 일 9시30분~11시 12시30분~16시

토요일 9시30분~12시

- ※ 1. 일요일, 공휴일, 대학 휴일에는 접수받지 않습니다.
2. 자동차로 학교 방문은 삼가 해 주십시오.

6. 신원보증인 자격

- (1) 20세 이상 분으로, 입학부터 별과 수료까지 학생의 생활·면학 등의 지도에 책임을 질 수 있으신 분
- (2) 도쿄 근교 거주자(신원보증인 면접 및 기타, 필요에 따라 학교에 오실 수 있는 분)
- (3) 국적은 관계 없습니다.

※신원보증인이 없는 분은 별과 사무실로 찾아와 상담해 주십시오

7. 신청서류

지원자가 중국(대륙) 출신인 경우, 별지「중국(대륙) 신청자 주의사항 및 추가 자료」도 함께 확인하시기 바랍니다.
 지원자가 일본 거주자인 경우, 별지「2022년도 일본 거주자의 지원 서류」도 함께 확인하시기 바랍니다.
 일본어 이외의 증명 서류는 일본어 번역을 첨부해 주십시오.

지원자 서류		
제출서류		주의사항
1	입학원서 (소정용지)	본인이 일본어로 기입(대필 불가) [일본어로 기입 할 수 없는 경우, 일본어 번역문 첨부]
2	졸업증명서 또는 졸업예정증명서	최종출신학교의 졸업증명서 원본 및 복사본 (원본은 복사본과 조회 후 반환됩니다만, 재류자격 인정증명서가 교부될 때까지 원본은 일본에 보관해 주십시오.) 중국 학교를 졸업한 자는 학력, 성적 인정증명서도 제출
3	성적증명서	① 최종출신학교 각 학년의 성적증명서 ② 영어가 포함되지 않은 경우는「영어학습 경력증명서」도 제출
4	일본어능력을 증명 하는 서류 및 자료	① 또는 ②를 제출
		①일본어능력시험 N5 이상과 동등한 일본어 능력을 증명하는 서류 (일본어 검정 시험의 합격 통지서 및 성적 원본과 복사본) 일본어능력시험(JLPT), J.TEST, NAT-TEST, BJT, STBJ, TOPJ, J-cert, JLCT, PJC Bridge, JPT
		②일본어 교육 기관에서의 150시간 이상 일본어 학습 증명서 (학습 기간<학습 시간·년수>, 사용 교과서, 출석률, 평가가 기재된 것)
		※ 일본에서 유학, 취학한 경력이 있는 경우는, 거기에 관계되는 출석, 성적증명서
5	건강진단서(소정용지)	흉부 X 레이 검사를 반드시 받을 것 ※ 지병이 있는 경우 명기할 것.
6	사진(컬러사진) (세로 4cm×가로 3cm)	① 최근 3개월 이내에 촬영한 동일 증명사진 6장 ② 뒷면에 국적·이름을 기입 할 것 ③ 6장 가운데 1장은「입학원서」에 붙일 것
7	여권 복사	여권 소지자만 제출. 출입국 도장이 있는 모든 페이지의 복사본도 제출 (2개 이상 소지한 자는 모든 여권의 복사본)
8	현재의 신분증명	① 재직증명서, 재학증명서 등 ② 일본 거주자는 주민표

신원보증인 서류		
제출서류		주의사항
9	신원보증서 (소정용지)	반드시 신원보증인이 직접 작성해 주시기 바랍니다. (대필 불가)
10	재직증명서	학생의 경우는 「재학증명서」
11	주민표	※ 마이 넘버가 기재되어 있지 않은 것
경비지불자 서류		
12	경비지불서 (소정용지)	경비 지불자 본인이 기입한 후 날인 또는 사인
13	재직증명서	아래 a~c 중에 하나 a 재직증명서(기업 등에 근무 중인 경우) b 법인등기부등본(기업 등의 임원인 경우) c 영업허가서(개인 사업자인 경우)
14	수입을 증명하는 서류 및 과세 증명서	① 최근 1년분의 수입 금액이 표시된 수입증명서 및 과세증명서 등 주의: 원천징수표는 불가 ② 지원자가 일본거주자의 경우는 최근 1년간의 수입증명서 또는 은행잔액증명서
15	예금잔액증명서	※ 정기 예금 등은 만기일에 주의하십시오.
16	예금 잔액의 자금 형성 자료	예금 잔액의 형성과정을 명확히 하는 자료 (예: 최근 1년간 통장명세, 부동산매각 및 증권 거래 증명 등)
17	지원자와의 관계를 증명하는 서류	① 「세대 전원」의 호적등본(일본거주자는 주민표) 등 ② 먼 친척 관계인 경우는 관계를 증명할 수 있는 것과 가계도를 작성해 제출 (가족구성의 증명) ③ 한국은 「(세대주의)가족관계등록증명서」 및 「(본인의)기본증명서」 ④ 중국은 친족관계공증서 원본과 거민호구부 복사본 주의: 주민표는 마이 넘버가 기재되어 있지 않은 것.

8. 신청서류 주의사항

- (1) 신청 서류가 완비되지 않은 경우 접수하지 않습니다.
- (2) 첨부 관련 서류는 가능한 「A4판 세로」(원서 크기)로 통일해 주십시오.
- (3) 「원서」를 포함, 모든 서류에는 빠짐없이 정확하게 기입해 주십시오. 기입사항이 없으면 「없음」이라고 기입 하던지, 사선「/」을 그어 주십시오.
- (4) 제출 서류 원본에는 설명·코멘트 등을 쓰지 않도록 해 주십시오. 필요한 경우에는 별지에 기재해 주십시오.
- (5) 학교, 회사 등 각기관이나 단체 발행의 증명서류는 반드시 「Letter Head」(단체의 명칭, 주소, 전화번호, Fax 번호, 메일주소 등이 인쇄되어 있는 전용용지)를 사용해 주십시오.
- (6) 일본어 이외의 증명에는 일본어 번역본을 첨부해 주십시오.
- (7) 서류의 복사본을 제출할 때는, A4판의 한쪽면 인쇄로 복사하여 제출해 주십시오.(양면인쇄는 불가)
- (8) 증명서류는 전부 「3개월 이내」에 발행된 것에 한 합니다.
- (9) 서류의 사진을 제출할 경우에는 복사본도 함께 제출해 주십시오.
- (10) 「일본거주 경비부담자」가 「신원보증인」을 겸할 경우, 중복되는 서류는 1부만 제출해 주십시오.
- (11) 제출한 서류는 반환되지 않습니다. 미리 사본 등을 준비해 두시기 바랍니다.
- (12) 지원 서류에 허위 기재가 있거나 내용에 모순이 있을 경우는 「불합격」되며, 입학 후에 허위 신고로 판명될 경우는 「처분(퇴학등)」 조치할 수 있습니다.

9. 학내선고

서류심사와 신원보증인면접(도쿄)을 실시합니다.

모 집	보증인면접	합,불 통지	입학금납부기한
제1회	2021년 10월 7일(목)	10월14일(목)	10월26일(화)
제2회	2021년 11월18일(목)	11월25일(목)	12월 3일(금)
제3회	수시	면접 후 일주일 이내	합격 발표 후 일주일 이내

- ※ 1. 면접 시간·장소는 서면으로 신원보증인에게 통지합니다.
 2. 합격·불합격 결과는 우편으로 신원보증인에게 통지합니다.
 3. 학내선고 합격자는 지정기일까지 입학금 (125,000엔) 납입이 필요합니다. 납입되지 않을 경우, 합격은 「무효」가 됩니다.
 4. 일본어 능력 확인 등을 위해 Web 면접을 실시할 수 있습니다.

10. 입학수속·비자

- (1) 별과 일본어교육과정 입학으로 연계 되는 재류자격은 「유학」입니다.
 「재류자격인정증명서」 취득을 위해, 본교가 도쿄입국관리국에 대리신청을 합니다.
 대리신청에서 교부까지 서너 달 정도 걸릴 수 있습니다.
- (2) 「재류자격 인정증명서」가 교부되면, 「입학허가서」와 함께 대학 측에서 신원보증인에게 송부합니다.
 ※우편은 「EMS(국제특급우편)」 등을 이용하며, 분실하지 않도록 주의해 주십시오. 「재류자격 인정증명서」, 「입학허가서」는 재발행되지 않습니다. 반드시 복사를 해 두십시오.
- (3) 본인이 현지의 일본대사관 또는 총영사관에 사증(유학비자)를 신청합니다.
- (4) 유학비자를 취득하면 바로 일본에 입국해 주십시오. 입학 수속 마감은 「2022년 3월 24일(목)」입니다.
 상기 기간 내에 입학 수속을 끝내지 않을 경우는 포기한 것으로 간주하고 입학을 취소할 수 있습니다.
- (5) 도쿄입국관리국으로부터의 「재류자격 인정증명서」 교부 및 모국에서의 유학비자 취득 등의 지연을 포함해 사유의 내용과 상관없이 입학 수속이 지연되면 2022년 5월 10일(화)을 기한으로 입학이 취소됩니다.

입학금	수업료
125,000엔	입학 절차 시 (봄 학기 분) 252,500엔
	가을 학기 분 252,500엔
합계 630,000엔	

※ 가을 학기 분(수업료 252,500엔)은 가을 학기 중에 본인에게 직접 입금 의뢰서를 전달하므로 기일까지 입금해 주십시오.

- ※ 1. 일본거주자에게는 입학금 납부 후 「입학허가서」를 발행합니다. 이 허가서는 재발행할 수 없으므로 복사를 반드시 해 두십시오. 유학비자 갱신 및 변경 절차가 필요한 분에게는 안내를 도와드리므로 연락주시기 바랍니다.
2. 도쿄입국관리국으로부터 「재류자격 인정증명서 교부 불가」 통지를 받은 경우 또는 비자 갱신(변경)이 거부된 경우는 입학이 취소됩니다.
3. 「재류자격 인정증명서 교부 불가」 통지를 받은 분은 2022년 6월 30일(목)까지 소정의 절차를 완료한 경우에 한해 「입학금」을 반환합니다.
4. 교부 불가 통지를 받은 경우, 동 입학 지원을 통한 재교부 신청도 불가합니다.

개인정보 보호에 관한 취급에 대하여

타쿠쇼쿠대학에서는 개인정보 보호의 중요성을 감안해 「개인정보의 보호에 관한 법률」 및 관계법령, 문부과학성에 의한 지침 등의 기준을 준수함과 동시에 「타쿠쇼쿠대학 개인정보의 보호에 관한 규정」을 제정하여, 개인정보를 철저히 취급합니다.

제출된 서류에 관하여, 증명서 발행본과 출신학교 등의 내용 확인을 위해 연락을 드릴 때가 있습니다.