

海外渡航届

拓殖大学 国際交流留学生センター長 殿

私は「海外留学危機管理チェックシート」の内容を理解し「自分の身は自分で守る」という自己責任のもと、
海外渡航に際し、下記のとおり届け出致します。 [提出先：学務部・学生部 → 国際部]

氏 名	(フリガナ)	ローマ字 (パスポート表記)				
生年月日・性別 (パスポート表記)	西暦	年	月	日 (満 歳)	性別	
所 属 学 部 等	学部	学科・研究科	年	学生番号		

1. 渡 航 期 間	西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日					
2. 渡航日・帰国日	渡航日	出発： 月 日 (便名)、到着： 月 日 (便名)				
	帰国日	出発： 月 日 (便名)、到着： 月 日 (便名)				
3. 渡 航 先	国・地域名			都市名		
	名称 (団体・機関・個人)					
	住所					
	TEL：			E-mail：		
4. 渡 航 目 的	☐ 短期研修 (3週間以内) ☐ 短期留学 (1ヶ月～3ヶ月) ☐ 長期留学 (3ヶ月以上) ☐ 海外インターンシップ ☐ 調査・研究 ☐ その他 ()					
5. 渡航中の連絡先	携帯電話 (本人)：			E-mail (本人)：		
	本人以外の連絡先 [氏名： TEL： E-mail：]					
6. パスポート情報	旅券 No.		有効期間 ~			
7. ビ ザ (有る場合)	種 類		照会番号・有効期間 ~			
8. 海外旅行保険	保険会社名		証券番号・有効期間 ~			
9. 国内緊急連絡先	氏名 (漢字)			(カナ) 続柄 ()		
	住所 〒 -					
	TEL：			E-mail：		
10. 在留届・たびレジへの登録	☐ 在留届 (届け予定日： 月 日) ☐ たびレジ (登録日： 月 日)					
11. 渡 航 中 の 身 分	☐ 在学のまま ☐ 休学する					
12. 渡航にあたっての指導・注意	☐ 指導を受けた (指導教員氏名 先生) ☐ 指導を受けていない					
	指導内容 (☐ 現地治安状況 ☐ 現地衛生環境 ☐ 現地医療機関 ☐ 現地在外公館)					
	☐ 病気、感染症への予防と対応 ☐ 交通事故、テロへの予防と対応 ☐ その他					

確認欄	学務課 (文京・八王子)	学生支援室 (文京・八王子)	国際課・八王子国際課

* 該当する項目 (□) にチェックを入れてください。 * この個人情報は諸手続に必要な範囲内で関係各所に提供します。(2024/5～ 国際部)

*E-mail: 大学から付与されている E-mail アドレスはブックマークに登録、ログインし海外でも常に確認出来るようにしておいてください。