

2021年度 日本学生支援機構奨学金定期(新規)の採用について【大学院】

【スケジュール】

出願書類の提出期限	2021年10月8日(金)・・・在籍するキャンパスの学生生活課に提出
スカラネット入力期限	2021年10月29日(金)・・・各自PCから入力
採否発表	2021年12月10日(金)・・・指定預金口座への振込をもって確認
マイナンバー提出	2022年1月上旬・・・日本学生支援機構へ郵送(採用決定後)

【募集対象者】

- 大学院研究科の博士前期(修士)課程、博士後期課程に在学中の大学院生
- 学力基準および家計基準については、奨学金の案内P9を参照してください。
※過去に第一種奨学金の貸与を受けて同じ課程(博士前期課程→博士前期課程、博士後期課程→博士後期課程)で新たに第一種奨学金を希望する場合は、貸与期間が短縮されたり、申込ができない場合があります。

【保証制度】「奨学金を希望する皆様へ」P17~21を参照

選択した保証制度、届け出た連帯保証人・保証人は原則変更できません。

①人的保証

連帯保証人・・・原則として、父もしくは母。

保証人・・・父母以外で、4親等内の成年親族で、本人及び連帯保証人と別生計の人

連帯保証人、保証人ともあらかじめ引き受けてもらう承諾を得てください。採用時の提出書類に連帯保証人・保証人から自署・押印(実印)、印鑑登録証明書の提出が必要になります。この段階で、連帯保証人・保証人から断られると採用取り消しになります。

②機関保証

保証機関(日本国際教育支援協会)に保証料を支払い連帯保証を受ける制度です。

保証料は、毎月の奨学金から差し引かれて支払います。※保証料の目安は奨学金の案内P38~39を参照

【提出書類】10月8日までに提出する書類。※提出がない場合申込みできません。

①確認書兼個人信用情報の取扱いに関する同意書

必要箇所をすべてボールペンで記入してください。

印鑑は朱肉で鮮明に押印する。ゴム印、スタンプ印での押印は認めません。

②スカラネット入力下書き用紙

すべて鉛筆で記入してください。

③学業成績表

新入生・・・出身大学・大学院の成績証明書

在学生・・・最新の学業成績表

④【用紙②】収入計算書と該当する証明書類(コピー可)

本人(前年に所得がある場合)・・・平成30年分の源泉徴収票等

「奨学金を希望する皆様へ」のP27~28を参照の上、必要書類を提出すること。

⑤指導教員の推薦所見(併用貸与希望者は、2部必要です。)

※Excelデータ希望者は学生生活課の窓口で取得してください。USBメモリを持参してください。

⑥奨学金振込口座通帳の見開きのページのコピー

スカラネット入力下書き用紙に貼り付ける必要はありません。

[書類提出期限・場所]

2021年10月1日（金）～10月8日（金）期限厳守

受付時間 9：30～11：00 13：00～16：30（土・日を除く）

提出場所 在籍するキャンパスの学生生活課

[スカラネットIDとパスワードの交付]

提出書類に不備がなければスカラネット用のIDとパスワードを交付します。

スカラネット入力期限までに入力してください。

[スカラネット入力期限]

2021年10月29日（金）期限厳守

書類を提出した者でも、期限内にスカラネットで入力しないと出願辞退となります。また、書類を提出せずにスカラネットに入力しても無効になります。

[採用者の決定]

採用者は、指定した預金口座への振込をもって確認してください。

採用者向けの説明会を開催し、重要書類を配付しますので必ず出席してください。

[特に優れた業績返還免除制度について]

第一種奨学金の貸与を受けた学生で、在学中に特に優れた業績をあげた者として機構が認定した場合には、貸与終了時に奨学金の全部又は一部が免除されます。

[その他]

日本学生支援機構奨学金関係の連絡・伝達事項は大学HP、学生生活課の掲示板、Takudai Portal で行いますので、各自確認するようにしてください。未確認による不利益は本人の責任とします。

学生生活課／八王子学生生活課