

# 商学部教育課程（カリキュラム）

## 商学部カリキュラム構成図と概要

教養教育科目	A系列 (第1群～第3群)	人間について考える 人間そのものや、文学や芸術、身体運動など、多角的な学びで豊かな人間性と教養を身につける
	B系列 (第4群～第6群)	社会について考える 私たちが生きる「社会」に関して歴史や構造、変容など、多様な視点で理解を深める
	C系列 (第7群～第9群)	自然と環境について考える 「自然」「科学技術」「環境と人間」から、人類と自然環境との共存・共生を考える
	D系列 (第10群)	コミュニケーション能力を高める 多様な場面で役立つコミュニケーションスキルを磨き、グローバルに活躍するための知識と技術を養う
	共通	「歴史の中の拓殖大学」「職業と人生」「防災と安全」 本学の歴史と伝統を正しく認識・理解し、また、現代社会において必要な知識を身につける

外国語科目	第一外国語（英語）	<ul style="list-style-type: none"> <li>グローバル人材の育成に語学教育を重視。必修で学ぶ2年間でビジネスシーンに使える英語と第二外国語を修得、さらなる語学力増進には、選択外国語科目での学修が可能</li> <li>どの科目をどのような順序で学修していけばどのような能力を身につけることができるかを明示した『到達目標明示型特定プログラム』を設置</li> </ul>
	第二外国語 (10カ国語中、1カ国語を履修)	
	選択外国語（任意履修）	

初期教育科目	スタディスキル	<ul style="list-style-type: none"> <li>「スタディスキル」では、高校までの『学習』と大学での『学修』の方法の違いを理解し授業に出席することで思考の型を身につけるといった、学び方を学修</li> <li>「情報リテラシー」では、コンピュータシステムを利用するための基本的知識・技術、情報処理の基礎的能力を修得</li> </ul>
	情報リテラシー	

専門科目	学部基礎科目（学科科目）	<ul style="list-style-type: none"> <li>商学に関わる専門的知識を身に付けるために基礎から段階を追って設置</li> <li>科目の配当年次に「基礎」「基礎力拡充」「発展・応用」とタイトルを付け、科目を学修していく順序（順次性）を示し、科目区分と履修モデルにより、教育目的と授業科目との関係や授業科目間のつながり（系統性）を明示</li> </ul>
	学科あるいはコース基本科目	
	関連科目	
	教職課程関連科目 (国際ビジネス学科のみ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>教員免許状取得のために必要な科目</li> </ul>

ゼミナール科目	<ul style="list-style-type: none"> <li>学生と教員との双方向コミュニケーションはもちろんのこと、さらにはゼミ生同士の活発なディスカッションが行われる少人数教育</li> </ul>
---------	---

自由科目	<ul style="list-style-type: none"> <li>将来像（なりたい自分）や自分の興味・関心にあわせて科目を学修するために設置</li> </ul>
------	---

※「留学生教育プログラム」適用者は、外国語科目の科目構成が異なります。

# 教養教育科目配当表

(商学部)

科目区分	設置科目名および単位数 (1～4年次配当)						卒業所要 単位
A系列  人間 について 考える	<b>第1群 (人間の探求)</b>		哲学すること (2)	現代の哲学 (2)	倫理の基礎 (2)	4	20 (左記の各区分必要単位のほかに「1～10群」及び共通までの任意科目を「6単位以上」修得すること)
			現代の倫理 (2)	ことばと論理 (2)	現代の論理 (2)		
			認識と行動のメカニズム (2)	心の世界 (2)	宗教と人生 (2)		
<b>第2群 (文学・芸術)</b>		日本の古典文学 (2)	近代日本文学 (2)	英語圏の文学 (2)	4		
		ヨーロッパの文学 (2)	美術の世界 (2)	音楽の世界 (2)			
		映像文化論 (2)	伝統芸能の世界 (2)				
<b>第3群 (身体と運動)</b>		人体の構造と働き (2)	健康の科学 (2)	環境・社会と健康 (2)	4		
		運動と健康理論 (2)	武道論 (2)	身体のトレーニング理論 (2)			
		スポーツの心理学 (2)	スポーツの歴史と社会 (2)	講座「スポーツと人間」 (2)			
		生涯スポーツ基礎演習 (1)	トレーニング基礎演習 (1)	生涯スポーツ応用演習Ⅰ (1)			
B系列  社会 について 考える	<b>第4群 (歴史・民族)</b>		歴史と現代 (2)	古代史と考古学の世界 (2)	江戸時代の社会と文化 (2)	4	
			近代日本の歴史 (2)	昭和の精神史 (2)	中国の歴史と文化 (2)		
			東南アジアの歴史 (2)	近代ヨーロッパの世界 (2)	アメリカの歴史と文化 (2)		
		20世紀という時代 (2)	イスラム社会の歴史と文化 (2)	民族と文化 (2)			
		日本の文化 (2)					
<b>第5群 (社会のしくみ)</b>		近代社会の思想史 (2)	個人と社会 (2)	国家と憲法 (2)	4		
		生活の中の法 (2)	デモクラシーと政治 (2)	政治行政の過程 (2)			
		国際政治と外交 (2)	地方の政治行政 (2)	市場のメカニズム (2)			
		グローバル化時代の経済活動 (2)	講座「産業と人間」 (2)				
<b>第6群 (現代社会の変容)</b>		安全と危機管理 (2)	高齢化社会と福祉 (2)	情報化社会とマスメディア (2)	4		
		ジェンダーと男女共同参画 (2)	家族とコミュニティ (2)	ボランティア活動と生涯学習 (2)			
		国際情勢 (2)	講座「世界の中の日本」 (2)				
C系列  自然と 環境 について 考える	<b>第7群 (自然の認識)</b>		自然界のしくみ (2)	自然認識の歴史 (2)	身のまわりの数学 (2)	4	
			数学のあゆみ (2)	物理学の基礎 (2)	身のまわりの物理 (2)		
			太陽系のしくみ (2)	宇宙のしくみ (2)	化学の基礎 (2)		
		身のまわりの化学 (2)	生物学の基礎 (2)	身のまわりの生命現象 (2)			
		地球の構造と歴史 (2)	日本の自然 (2)				
<b>第8群 (技術の発達)</b>		技術の歴史 (2)	科学・技術と社会 (2)	コンピュータと情報通信 (2)	4		
		世界認識と地図 (2)	地図と情報 (2)	統計データの読み方 (2)			
		講座「科学・技術と人間」 (2)					
<b>第9群 (環境と人間)</b>		自然環境と人間生活 (2)	資源とエネルギー (2)	地球環境の変動 (2)	2		
		環境と生態系 (2)	講座「企業活動と環境保全」 (2)				
D系列  コミュニ ケーショ ン能力を 高める	<b>第10群 (日本語の表現)</b>		文章表現の基礎 (2)	口頭表現の技法 (2)	ビジネス文の書き方 (2)	2	
		レポートの書き方 (2)	プレゼンテーションと交渉 (2)				
共通	歴史の中の拓殖大学 (2)		職業と人生 (2)	防災と安全 (2)			
教養教育科目の卒業所要単位 (合計)							(20)

# 外国語科目配当表

(商学部)

## 【1】必修外国語科目 (1・2年次)

《 》 印は必修科目

科目区分	設置科目名、配当年次及び単位数				卒業所要 単位
	1年次配当		2年次配当		
	科目名	単位	科目名	単位	
第一外国語 (英語)	《Freshman English A I》	①	《Basic Business English A I》	①	8
	《Freshman English A II》	①	《Basic Business English A II》	①	
	《Freshman English B I》	①	《Basic Business English B I》	①	
	《Freshman English B II》	①	《Basic Business English B II》	①	
第二外国語 <small>・アラビア語 ・ブラジル・ポルトガル語 ・中国語 ・フランス語 ・ドイツ語 ・インドネシア・マレーシア語 ・インド・パキスタン語 ・韓国語 ・ロシア語 ・スペイン語</small>	《1年(第二外国語)①I》	①	《2年(第二外国語)①I》	①	8
	《1年(第二外国語)①II》	①	《2年(第二外国語)①II》	①	
	《1年(第二外国語)②I》	①	《2年(第二外国語)②I》	①	
	《1年(第二外国語)②II》	①	《2年(第二外国語)②II》	①	
	《1年(第二外国語)②II》	①	《2年(第二外国語)②II》	①	

## 【2】選択外国語科目 (任意履修)

科目区分	設置科目名、配当年次及び単位数				卒業所要 単位
	1・2年次配当		3・4年次配当		
	科目名	単位	科目名	単位	
英語	Basic English Speaking I	(2)	Advanced English Speaking I	(2)	選択外国語科目は「外国語科目」区分の単位となります。
	Basic English Speaking II	(2)	Advanced English Speaking II	(2)	
	Basic English Writing I	(2)	Advanced English Writing I	(2)	
	Basic English Writing II	(2)	Advanced English Writing II	(2)	
	Basic English Reading I	(2)	Advanced English Reading I	(2)	
	Basic English Reading II	(2)	Advanced English Reading II	(2)	
	Basic English Listening I	(2)	Advanced English Listening I	(2)	
	Basic English Listening II	(2)	Advanced English Listening II	(2)	
	Basic English Grammar I	(2)	Advanced English Grammar I	(2)	
	Basic English Grammar II	(2)	Advanced English Grammar II	(2)	
	English Pronunciation Practice I	(2)			
	English Pronunciation Practice II	(2)			
第二外国語 <small>(次の言語については右欄の科目を設置) ・中国語 ・フランス語 ・ドイツ語 ・韓国語 ・スペイン語</small>	初級(第二外国語)会話演習 I	(2)	(第二外国語)演習A I	(2)	選択外国語科目は「外国語科目」区分の単位となります。
	初級(第二外国語)会話演習 II	(2)	(第二外国語)演習A II	(2)	
	中級(第二外国語)会話演習 I	(2)	(第二外国語)演習B I	(2)	
	中級(第二外国語)会話演習 II	(2)	(第二外国語)演習B II	(2)	
			(第二外国語)演習C I	(2)	
			(第二外国語)演習C II	(2)	
			(第二外国語)演習D I	(2)	
			(第二外国語)演習D II	(2)	
第二外国語 <small>(次の言語については右欄の科目を設置) ・アラビア語 ・ブラジル・ポルトガル語 ・インドネシア・マレーシア語 ・インド・パキスタン語 ・ロシア語</small>			(第二外国語)演習A I	(2)	選択外国語科目は「外国語科目」区分の単位となります。
			(第二外国語)演習A II	(2)	
			(第二外国語)演習B I	(2)	
			(第二外国語)演習B II	(2)	

# 初期教育科目配当表

《 》 印は必修科目

科目区分	設置科目名、配当年次及び単位数				卒業所要 単位
	1年次配当				
	科目名	単位	科目名	単位	
初期教育科目	《スタディスキル》	②			6
	《情報リテラシーA》	②	《情報リテラシーB》	②	

経営学科 経営コース 専門科目・ゼミナール科目・自由科目 配当表

《 》は必修科目

科目区分	1年次配当科目 (基礎科目)		2年次配当科目 (基礎力拡充科目)		3・4年次配当科目 (発展・応用科目)				卒業 所要 単位		
	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位			
学部 基礎 科目	《初級簿記Ⅰ》	②	会計学総論Ⅰ	(2)	Intermediate Business EnglishⅠ	(2)			16		
	《初級簿記Ⅱ》	②	会計学総論Ⅱ	(2)	Intermediate Business EnglishⅡ	(2)					
	入門エコノミクスⅠ	(2)	経営情報演習	(2)							
	入門エコノミクスⅡ	(2)									
	入門国際ビジネス	(2)									
	入門ビジネスコミュニケーション	(2)									
学 科 科 目	《経営学総論Ⅰ》	②							16		
	《経営学総論Ⅱ》	②									
	経営情報基礎論A	(2)									
	経営情報基礎論B	(2)									
	流通総論Ⅰ	(2)									
	流通総論Ⅱ	(2)									
コ ー ス 基 本 科 目	企業と経営に ついて学ぶ	現代企業論A	(2)	経営史A	(2)	国際経営論A	(2)	グローバル・ファイナンスA	(2)	32	
		現代企業論B	(2)	経営史B	(2)	国際経営論B	(2)	グローバル・ファイナンスB	(2)		
	組織とヒトに ついて学ぶ			経営組織論A	(2)	組織行動論A	(2)	人的資源管理論A	(2)		
				経営組織論B	(2)	組織行動論B	(2)	人的資源管理論B	(2)		
	戦略と科学的 マネジメントに ついて学ぶ	経営統計論A	(2)	《経営管理総論A》	②	経営戦略論A	(2)				
		経営統計論B	(2)	《経営管理総論B》	②	経営戦略論B	(2)				
			経営科学A	(2)	生産管理論A	(2)					
			経営科学B	(2)	生産管理論B	(2)					
					経営特殊講義A	(2)					
					経営特殊講義B	(2)					
関 連 科 目	経営情報			情報産業論	(2)	経営情報論A	(2)	ナレッジマネジメント	(2)	12	
				プログラム演習A	(2)	経営情報論B	(2)				
			プログラム演習B	(2)	経営データ解析論A	(2)					
					経営データ解析論B	(2)					
	流 通 マーケティン	マーケティングⅠ	(2)	流通産業論A	(2)						
		マーケティングⅡ	(2)	流通産業論B	(2)						
	経 済			ミクロ経済学	(2)	ビジネス・ITミックス	(2)				
					マクロ経済学	(2)					
	会 計				中級簿記Ⅰ	(2)	財務会計論Ⅰ	(2)			
					中級簿記Ⅱ	(2)	財務会計論Ⅱ	(2)			
				工業簿記Ⅰ	(2)	管理会計論Ⅰ	(2)				
				工業簿記Ⅱ	(2)	管理会計論Ⅱ	(2)				
				原価計算論Ⅰ	(2)						
				原価計算論Ⅱ	(2)						
法 律	憲法(日本国憲法の基本)	(2)	商法(総則)	(2)	会社法A	(2)					
	憲法(基本的人権)	(2)	商法(商行為)	(2)	会社法B	(2)					
	海外語学研修Ⅰ	(2)	秘書実務	(2)	外書講読A	(2)					
	海外語学研修Ⅱ	(2)			外書講読B	(2)					
	資格試験英語	(4)									
	資格試験第二外国語Ⅰ	(2)									
	資格試験第二外国語Ⅱ	(2)									
	インターカルチャー研修Ⅰ	(1)									
	インターカルチャー研修Ⅱ	(1)									

(前頁から続く)

科目区分	1年次配当科目 (基礎科目)		2年次配当科目 (基礎力拡充科目)		3・4年次配当科目 (発展・応用科目)				卒業 所要 単位
	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	
ゼミナール科目			2年ゼミナール	(4)	3年ゼミナール	(4)	4年ゼミナール ゼミナール論文	(4) (4)	8

自由科目	キャリア科目	職業能力基礎(SPI)非言語(2) 職業能力基礎(SPI)言語(2)	キャリアデザイン(2) インターンシップA(2) インターンシップB(2) 海外インターンシップA(2) 海外インターンシップB(2)	キャリアデザイン発展(2)		16
	スポーツ関係科目 (八王子開講)		スポーツ栄養学(2) スポーツ経営論(2) コーチング論A(2) コーチング論B(2) スポーツ医学A(2) スポーツ医学B(2) 競技者養成システム論(2)			
<p>★ 自由科目は、以下の科目区分から16単位を修得してください。(詳細は32ページを参照)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>自由科目の「キャリア科目区分」に配当された科目</li> <li>外国語科目のうち、選択外国語科目の単位修得点</li> <li>専門科目(学部基礎科目・コース基本科目・関連科目)・ゼミナール科目の各科目区分での卒業所要単位超過修得点</li> <li>他コース・他学科・他学部配当の専門科目の修得単位(履修が許可されているものに限る)</li> </ul> <p>※国際ビジネス学科専門科目「教職課程関連科目」区分配当科目を除く</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>教養教育科目の卒業所要単位超過修得点</li> <li>教職課程・社会教育主事講座・日本語教員養成基礎講座の各科目の修得単位</li> </ul>						

経営学科 経営情報コース 専門科目・ゼミナール科目・自由科目 配当表

《 》は必修科目

科目区分	1年次配当科目 (基礎科目)		2年次配当科目 (基礎力拡充科目)		3・4年次配当科目 (発展・応用科目)				卒業 所要 単位	
	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位		
学部 基礎科目	《初級簿記Ⅰ》	②	会計学総論Ⅰ	(2)	Intermediate Business EnglishⅠ	(2)	《初級簿記Ⅱ》	②	16	
	《初級簿記Ⅱ》	②	会計学総論Ⅱ	(2)	Intermediate Business EnglishⅡ	(2)	入門エコノミクスⅠ	(2)		
学科 科目	入門エコノミクスⅡ	(2)	経営情報演習	(2)			入門エコノミクスⅡ	(2)		
	入門国際ビジネス	(2)					入門国際ビジネス	(2)		
	入門ビジネスコミュニケーション	(2)					入門ビジネスコミュニケーション	(2)		
	経営学総論Ⅰ	(2)					経営学総論Ⅰ	(2)		
	経営学総論Ⅱ	(2)					経営学総論Ⅱ	(2)		
	《経営情報基礎論A》	②					《経営情報基礎論A》	②		
	《経営情報基礎論B》	②					《経営情報基礎論B》	②		
	流通総論Ⅰ	(2)					流通総論Ⅰ	(2)		
	流通総論Ⅱ	(2)					流通総論Ⅱ	(2)		
コース 基本科目	情報科学	(2)	情報産業論	(2)	《経営情報論A》	②	情報科学	(2)	32	
	マーケティングⅠ	(2)	プログラム演習A	(2)	《経営情報論B》	②	マーケティングⅠ	(2)		
	マーケティングⅡ	(2)	プログラム演習B	(2)	システム設計論A	(2)	マーケティングⅡ	(2)		
			データベース論	(2)	システム設計論B	(2)				
			経営科学A	(2)	ネットワーク論A	(2)				
			経営科学B	(2)	ネットワーク論B	(2)				
			電子商取引論A	(2)	プログラム演習C	(2)				
			電子商取引論B	(2)	プログラム演習D	(2)				
					経営データ解析論A	(2)				
					経営データ解析論B	(2)				
					情報システム管理論	(2)				
					知的財産管理論	(2)				
					情報セキュリティ	(2)				
					ナレッジマネジメント	(2)				
					経営情報特殊講義A	(2)				
					経営情報特殊講義B	(2)				
	関連 科目	経営	現代企業論A	(2)	経営史A	(2)	経営戦略論A	(2)		生産管理論A
現代企業論B			(2)	経営史B	(2)	経営戦略論B	(2)	生産管理論B	(2)	
経営統計論A			(2)	経営組織論A	(2)	コーポレートファイナンスA	(2)	経営分析論Ⅰ	(2)	
経営統計論B			(2)	経営組織論B	(2)	コーポレートファイナンスB	(2)	経営分析論Ⅱ	(2)	
流通 マーケティング				流通情報システム論A	(2)					
				流通情報システム論B	(2)					
会計				中級簿記Ⅰ	(2)	管理会計論Ⅰ	(2)			
				中級簿記Ⅱ	(2)	管理会計論Ⅱ	(2)			
				工業簿記Ⅰ	(2)	企業倫理	(2)			
				工業簿記Ⅱ	(2)					
				原価計算論Ⅰ	(2)					
				原価計算論Ⅱ	(2)					
法律	憲法(日本国憲法の基本)	(2)	商法(総則)	(2)	会社法A	(2)				
	憲法(基本的人権)	(2)	商法(商行為)	(2)	会社法B	(2)				
	海外語学研修Ⅰ	(2)			外書講読A	(2)				
	海外語学研修Ⅱ	(2)			外書講読B	(2)				
	資格試験英語	(4)								
	資格試験第二外国語Ⅰ	(2)								
	資格試験第二外国語Ⅱ	(2)								
	インターカルチャー研修Ⅰ	(1)								
	インターカルチャー研修Ⅱ	(1)								

(前頁から続く)

科目区分	1年次配当科目 (基礎科目)		2年次配当科目 (基礎力拡充科目)		3・4年次配当科目 (発展・応用科目)				卒業 所要 単位
	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	
ゼミナール科目			2年ゼミナール	(4)	3年ゼミナール	(4)	4年ゼミナール ゼミナール論文	(4) (4)	8

自由 科目	キャリア 科目	職業能力基礎 (SPI) 非言語 (2)						16	
		職業能力基礎 (SPI) 言語 (2)	キャリアデザイン (2)	キャリアデザイン発展 (2)					
			インターンシップA (2)						
			インターンシップB (2)						
			海外インターンシップA (2)						
			海外インターンシップB (2)						
		<p>★ 自由科目は、以下の科目区分から16単位を修得してください。(詳細は32ページを参照)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>自由科目の「キャリア科目区分」に配当された科目</li> <li>外国語科目のうち、選択外国語科目の単位修得分</li> <li>専門科目 (学部基礎科目・コース基本科目・関連科目) ・ゼミナール科目の各科目区分での卒業所要単位超過修得分</li> <li>他コース・他学科・他学部配当の専門科目の修得単位 (履修が許可されているものに限る)</li> </ul> <p>※国際ビジネス学科専門科目「教職課程関連科目」区分配当科目を除く</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>教養教育科目の卒業所要単位超過修得分</li> <li>教職課程・社会教育主事講座・日本語教員養成基礎講座の各科目の修得単位</li> </ul>							

経営学科 流通マーケティングコース 専門科目・ゼミナール科目・自由科目 配当表

《 》は必修科目

科目区分	1年次配当科目 (基礎科目)		2年次配当科目 (基礎力拡充科目)		3・4年次配当科目 (発展・応用科目)		卒業 所要 単位				
	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位					
学部 基礎 科目	《初級簿記Ⅰ》	②	会計学総論Ⅰ	(2)	Intermediate Business EnglishⅠ	(2)	16				
	《初級簿記Ⅱ》	②	会計学総論Ⅱ	(2)	Intermediate Business EnglishⅡ	(2)					
	入門エコノミックスⅠ	(2)	経営情報演習	(2)							
	入門エコノミックスⅡ	(2)									
	入門国際ビジネス	(2)									
	入門ビジネスコミュニケーション	(2)									
学 科 科 目	経営学総論Ⅰ	(2)									
	経営学総論Ⅱ	(2)									
	経営情報基礎論A	(2)									
	経営情報基礎論B	(2)									
	《流通総論Ⅰ》	②									
	《流通総論Ⅱ》	②									
コ ー ス 基 本 科 目	《マーケティングⅠ》	②	消費者行動論	(2)	国際マーケティング論A	(2)	32				
	《マーケティングⅡ》	②	マーケティング・リサーチ	(2)	国際マーケティング論B	(2)					
			流通産業論A	(2)	広告論A	(2)					
			流通産業論B	(2)	広告論B	(2)					
			電子商取引論A	(2)	販売実務論C	(2)					
			電子商取引論B	(2)	販売実務論D	(2)					
			商品戦略論A	(2)	交通論A	(2)					
			商品戦略論B	(2)	交通論B	(2)					
			流通情報システム論A	(2)	国際物流論A	(2)					
			流通情報システム論B	(2)	国際物流論B	(2)					
			販売実務論A	(2)	消費者保護論	(2)					
			販売実務論B	(2)	国際貿易論Ⅰ	(2)					
			サービス・マーケティング論A	(2)	国際貿易論Ⅱ	(2)					
			サービス・マーケティング論B	(2)							
			流通マーケティング 特殊講義A	(2)							
			流通マーケティング 特殊講義B	(2)							
関 連 科 目	経 営	経営統計論A	(2)	経営史A	(2)	ベンチャー企業論	(2)	12			
		経営統計論B	(2)	経営史B	(2)	国際経営論A	(2)				
	経 営 情 報	情報科学	(2)	プログラム演習A	(2)	経営情報論A	(2)				
				プログラム演習B	(2)	経営情報論B	(2)				
	経 済					金融システム論A	(2)				
						金融システム論B	(2)				
						証券論A	(2)				
						証券論B	(2)				
						保険論	(2)				
	リスクマネジメント論	(2)									
	会 計			中級簿記Ⅰ	(2)						
				中級簿記Ⅱ	(2)						
				工業簿記Ⅰ	(2)						
				工業簿記Ⅱ	(2)						
				原価計算論Ⅰ	(2)						
				原価計算論Ⅱ	(2)						
	法 律			憲法(日本国憲法の基本)	(2)	商法(総則)	(2)		会社法A	(2)	
				憲法(基本的人権)	(2)	商法(商行為)	(2)		会社法B	(2)	
							海外語学研修Ⅰ		(2)	外書講読A	(2)
							海外語学研修Ⅱ		(2)	外書講読B	(2)
資格試験英語							(4)				
資格試験第二外国語Ⅰ							(2)				
資格試験第二外国語Ⅱ							(2)				
インターカルチャー研修Ⅰ							(1)				
インターカルチャー研修Ⅱ	(1)										



(前頁から続く)

科目区分	1年次配当科目 (基礎科目)		2年次配当科目 (基礎力拡充科目)		3・4年次配当科目 (発展・応用科目)				卒業 所要 単位
	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	
ゼミナール科目			2年ゼミナール	(4)	3年ゼミナール	(4)	4年ゼミナール ゼミナール論文	(4) (4)	8

自由 科目	キャリア 科目	職業能力基礎 (SPI) 非言語 (2)						16
		職業能力基礎 (SPI) 言語 (2)		キャリアデザイン (2)	キャリアデザイン発展 (2)			
		インターンシップA (2)						
		インターンシップB (2)						
		海外インターンシップA (2)						
		海外インターンシップB (2)						
<p>★ 自由科目は、以下の科目区分から16単位を修得してください。(詳細は32ページを参照)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>自由科目の「キャリア科目区分」に配当された科目</li> <li>外国語科目のうち、選択外国語科目の単位修得点</li> <li>専門科目 (学部基礎科目・コース基本科目・関連科目) ・ゼミナール科目の各科目区分での卒業所要単位超過修得点</li> <li>他コース・他学科・他学部配当の専門科目の修得単位 (履修が許可されているものに限る)</li> </ul> <p>※国際ビジネス学科専門科目「教職課程関連科目」区分配当科目を除く</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>教養教育科目の卒業所要単位超過修得点</li> <li>教職課程・社会教育主事講座・日本語教員養成基礎講座の各科目の修得単位</li> </ul>								

国際ビジネス学科 専門科目・ゼミナール科目・自由科目 配当表

《 》は必修科目

科目区分	1年次配当科目 (基礎科目)		2年次配当科目 (基礎力拡充科目)		3・4年次配当科目 (発展・応用科目)				卒業 所要 単位	
	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位		
学部 基礎 科目	《初級簿記Ⅰ》	②	会計学総論Ⅰ	(2)					16	
	《初級簿記Ⅱ》	②	会計学総論Ⅱ	(2)						
	入門エコノミックスⅠ	(2)	経営情報演習	(2)						
	入門エコノミックスⅡ	(2)								
	経営学総論Ⅰ	(2)								
	経営学総論Ⅱ	(2)								
	経営情報基礎論A	(2)								
	経営情報基礎論B	(2)								
	流通総論Ⅰ	(2)								
	流通総論Ⅱ	(2)								
学 科 科 目	《入門国際ビジネス》	②			《Intermediate Business EnglishⅠ》	②				
	《入門ビジネスコミュニケーション》	②			《Intermediate Business EnglishⅡ》	②				
学 科 基 本 科 目	貿易を学ぶ	基礎国際貿易論	(2)	貿易理論	(2)	《国際貿易論Ⅰ》	②	国際物流論A	(2)	32
		貿易実務論	(2)	貿易政策論	(2)	《国際貿易論Ⅱ》	②	国際物流論B	(2)	
				通関業講座A	(2)	国際経営論A	(2)	国際通商戦略論A	(2)	
			通関業講座B	(2)	国際経営論B	(2)	国際通商戦略論B	(2)		
					国際マーケティング論A	(2)				
					国際マーケティング論B	(2)				
	サー ビ ス ・ ビ ジ ネ ス を 学 ぶ	《サービス企業論A》	②	観光概論	(2)	コンテンツビジネス論	(2)	証券論A	(2)	
		《サービス企業論B》	②	観光ビジネス論	(2)	環境ビジネス論	(2)	証券論B	(2)	
		旅行業講座A	(2)	国際金融システム論A	(2)	健康介護ビジネス論	(2)			
		旅行業講座B	(2)	国際金融システム論B	(2)	交通論A	(2)			
		スポーツビジネス論	(2)			交通論B	(2)			
						外国為替実務論A	(2)			
	コ ミ ュ ニ ケ ー シ ョ ン を 学 ぶ	異文化コミュニケーション論	(2)			《国際ビジネスコミュニケーション論Ⅰ》	②			
		マスコミュニケーション論	(2)			《国際ビジネスコミュニケーション論Ⅱ》	②			
		ビジネスプレゼンテーション	(2)			国際コミュニケーション論	(2)			
						国際ビジネス交渉論	(2)			
						国際秘書実務	(2)			
				Basic Business English R&WⅠ	(2)	Advanced Business English R&WⅠ	(2)			
				Basic Business English R&WⅡ	(2)	Advanced Business English R&WⅡ	(2)			
				Basic International Business in EnglishⅠ	(2)	Advanced International Business in EnglishⅠ	(2)			
			Basic International Business in EnglishⅡ	(2)	Advanced International Business in EnglishⅡ	(2)				
			Basic English Business PresentationⅠ	(2)	Advanced English Business PresentationⅠ	(2)				
			Basic English Business PresentationⅡ	(2)	Advanced English Business PresentationⅡ	(2)				
関 連 科 目	憲法(日本国憲法の基本)	(2)	Improving TOEIC/TOEFL Scores A	(2)	外書講読A	(2)			12	
	憲法(基本的人権)	(2)	Improving TOEIC/TOEFL Scores B	(2)	外書講読B	(2)				
	民法総論Ⅰ	(2)	Media English A	(2)	金融システム論A	(2)				
	民法総論Ⅱ	(2)	Media English B	(2)	金融システム論B	(2)				
	海外語学研修Ⅰ	(2)	電子商取引論A	(2)	広告論A	(2)				
	海外語学研修Ⅱ	(2)	電子商取引論B	(2)	広告論B	(2)				
	資格試験英語	(4)	商法(総則)	(2)	財務会計論Ⅰ	(2)				
	資格試験第二外国語Ⅰ	(2)	商法(商行為)	(2)	財務会計論Ⅱ	(2)				
	資格試験第二外国語Ⅱ	(2)	中級簿記Ⅰ	(2)	Advanced Studies of Business EnglishⅠ	(2)				
	インターカルチャー研修Ⅰ	(1)	中級簿記Ⅱ	(2)	Advanced Studies of Business EnglishⅡ	(2)				
	インターカルチャー研修Ⅱ	(1)	工業簿記Ⅰ	(2)						
	世界の地域社会と生活(イギリス)	(2)	工業簿記Ⅱ	(2)						
	世界の地域社会と生活(韓国語圏)	(2)								
	世界の地域社会と生活(南アジア)	(2)								
	世界の地域社会と生活(ドイツ語圏)	(2)								
	世界の地域社会と生活(ポルトガル語圏)	(2)								
	世界の地域社会と生活(中国語圏)	(2)								
	世界の地域社会と生活(アメリカ)	(2)								
	世界の地域社会と生活(スペイン語圏)	(2)								

(前頁から続く)

科目区分	1年次配当科目 (基礎科目)		2年次配当科目 (基礎力拡充科目)		3・4年次配当科目 (発展・応用科目)				卒業 所要 単位
	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	
教職 ※課程 登録者 の み			日本史概論	(4)					※卒業 所要 単位 に
			外国史概論	(4)					
			人文地理学概論	(4)					
			自然地理学概論	(4)					
			地誌学概論	(4)					
			社会学概論	(2)					
			法学概論	(2)					
			政治学概論	(2)					
ゼミナール科目			2年ゼミナール	(4)	3年ゼミナール	(4)	4年ゼミナール	(4)	8
							ゼミナール論文	(4)	
自由科目	キャリア科目		職業能力基礎 (SPI) 非言語	(2)					16
			職業能力基礎 (SPI) 言語	(2)					
			キャリアデザイン	(2)	キャリアデザイン発展	(2)			
			インターンシップA	(2)					
			インターンシップB	(2)					
			海外インターンシップA	(2)					
			海外インターンシップB	(2)					
<p>★ 自由科目は、以下の科目区分から16単位を修得してください。(詳細は32ページを参照)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 自由科目の「キャリア科目区分」に配当された科目</li> <li>・ 外国語科目のうち、選択外国語科目の単位修得分</li> <li>・ 専門科目(学部基礎科目・学科基本科目・関連科目)・ゼミナール科目の各科目区分での卒業所要単位超過修得点</li> <li>・ 他学科・他学部配当の専門科目の修得単位(履修が許可されているものに限る)</li> <li>・ 教養教育科目の卒業所要単位超過修得点</li> <li>・ 教職課程・社会教育主事講座・日本語教員養成基礎講座の各科目の修得単位</li> </ul> <p>※学科専門科目教職課程関連科目区分配当を除く</p>									

会計学科 専門科目・ゼミナール科目・自由科目 配当表

《 》は必修科目

科目区分	1年次配当科目 (基礎科目)		2年次配当科目 (基礎力拡充科目)		3・4年次配当科目 (発展・応用科目)				卒業 所要 単位		
	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位			
学部 基礎 科目	入門エコノミクスⅠ	(2)	経営情報演習	(2)	Intermediate Business EnglishⅠ	(2)			12		
	入門エコノミクスⅡ	(2)			Intermediate Business EnglishⅡ	(2)					
	経営学総論Ⅰ	(2)									
	経営学総論Ⅱ	(2)									
	経営情報基礎論A	(2)									
	経営情報基礎論B	(2)									
	流通総論Ⅰ	(2)									
	流通総論Ⅱ	(2)									
	入門国際ビジネス	(2)									
	入門ビジネスコミュニケーション	(2)									
学 科 基 本 科 目	《初級簿記》	④	会計学総論Ⅰ	(2)							
			会計学総論Ⅱ	(2)							
学 科 基 本 科 目	《中級簿記》	④	《上級簿記Ⅰ》	②	財務会計論Ⅰ	(2)	税務会計論Ⅰ	(2)	36		
	《工業簿記》	④	《上級簿記Ⅱ》	②	財務会計論Ⅱ	(2)	税務会計論Ⅱ	(2)			
			《財務諸表論Ⅰ》	②	管理会計論Ⅰ	(2)	所得税法	(2)			
			《財務諸表論Ⅱ》	②	管理会計論Ⅱ	(2)	法人税法	(2)			
			《原価計算論Ⅰ》	②	国際会計論	(2)	相続税法	(2)			
			《原価計算論Ⅱ》	②	会計学特殊講義C	(2)	消費税法	(2)			
			会計学特殊講義A	(2)	会計学特殊講義D	(2)	会社法A	(2)			
			会計学特殊講義B	(2)	財務諸表分析論	(2)	会社法B	(2)			
			租税法概論A	(2)	経営分析論Ⅰ	(2)	会計監査論A	(2)			
			租税法概論B	(2)	経営分析論Ⅱ	(2)	会計監査論B	(2)			
					コーポレートファイナンスA	(2)	企業倫理	(2)			
					コーポレートファイナンスB	(2)	内部監査論	(2)			
					英文会計Ⅰ	(2)	環境会計論	(2)			
					英文会計Ⅱ	(2)	公会計論	(2)			
	関 連 科 目	憲法(日本国憲法の基本)	(2)	プログラム演習A	(2)	手形・小切手法A	(2)				12
		憲法(基本的人権)	(2)	プログラム演習B	(2)	手形・小切手法B	(2)				
		民法総論Ⅰ	(2)	ミクロ経済学	(2)	ベンチャー企業論	(2)				
民法総論Ⅱ		(2)	マクロ経済学	(2)	証券論A	(2)					
経営統計論A		(2)	商法(総則)	(2)	証券論B	(2)					
経営統計論B		(2)	商法(商行為)	(2)	金融システム論A	(2)					
マーケティングⅠ		(2)	民法各論A	(2)	金融システム論B	(2)					
マーケティングⅡ		(2)	民法各論B	(2)	生産管理論A	(2)					
海外語学研修Ⅰ		(2)	経営管理総論A	(2)	生産管理論B	(2)					
海外語学研修Ⅱ		(2)	経営管理総論B	(2)	人的資源管理論A	(2)					
資格試験英語		(4)	経営組織論A	(2)	人的資源管理論B	(2)					
資格試験第二外国語Ⅰ		(2)	経営組織論B	(2)							
資格試験第二外国語Ⅱ		(2)									
インターカルチャー研修Ⅰ		(1)									
インターカルチャー研修Ⅱ		(1)									

(前頁から続く)

科目区分	1年次配当科目 (基礎科目)		2年次配当科目 (基礎力拡充科目)		3・4年次配当科目 (発展・応用科目)				卒業 所要 単位
	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	科目名	単位	
ゼミナール科目			2年ゼミナール	(4)	3年ゼミナール	(4)	4年ゼミナール ゼミナール論文	(4) (4)	8

自由 科目	キャリア 科目	職業能力基礎 (SPI) 非言語 (2)						16
		職業能力基礎 (SPI) 言語 (2)						
			キャリアデザイン (2)	キャリアデザイン発展 (2)				
			インターンシップA (2)					
			インターンシップB (2)					
			海外インターンシップA (2)					
			海外インターンシップB (2)					
<p>★ 自由科目は、以下の科目区分から16単位を修得してください。(詳細は32ページを参照)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>自由科目の「キャリア科目区分」に配当された科目</li> <li>外国語科目のうち、選択外国語科目の単位修得分</li> <li>専門科目 (学部基礎科目・学科基本科目・関連科目) ・ゼミナール科目の各科目区分での卒業所要単位超過修得分</li> <li>他学科・他学部配当の専門科目の修得単位 (履修が許可されているものに限る)</li> </ul> <p>※国際ビジネス学科専門科目「教職課程関連科目」区分配当科目を除く</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>教養教育科目の卒業所要単位超過修得分</li> <li>教職課程・社会教育主事講座・日本語教員養成基礎講座の各科目の修得単位</li> </ul>								

## 外国語科目配当表（留学生教育プログラム）

《 》は必修科目

科目区分		配当年次	科目名	(単位数)	
外国語科目	第一外国語（日本語）	1年	《1年日本語①Ⅰ》	①	
			《1年日本語①Ⅱ》	①	
			《1年日本語②Ⅰ》	①	
			《1年日本語②Ⅱ》	①	
				《1年日本語演習①Ⅰ》	②
				《1年日本語演習①Ⅱ》	②
				《1年日本語演習②Ⅰ》	②
				《1年日本語演習②Ⅱ》	②
	2年		《2年日本語①Ⅰ》	①	
《2年日本語①Ⅱ》			①		
《2年日本語②Ⅰ》			①		
《2年日本語②Ⅱ》			①		
			《2年日本語演習Ⅰ》	②	
			《2年日本語演習Ⅱ》	②	
	第二外国語（英語）	1年	《Freshman English AⅠ》	①	
《Freshman English AⅡ》			①		
《Freshman English BⅠ》			①		
《Freshman English BⅡ》			①		
	2年		《Basic Business English AⅠ》	①	
《Basic Business English AⅡ》			①		
《Basic Business English BⅠ》			①		
《Basic Business English BⅡ》			①		

※ 日本語・英語は、クラス分けテストの結果により、それぞれ指定されたクラスの科目を履修してください。上表の**日本語（20単位）・英語（8単位）がすべて必修**となりますので、必ず単位修得しなければなりません。

※ **第二外国語（英語）について、英語を母語とする者は、英語以外の第二外国語を履修しなければなりません。**

また、各種資格試験において、一定のレベル以上の学生は、本人の申請により英語以外の第二外国語の履修を認めます。次の表を参照してください。

《 》は必修科目

科目区分		配当年次	科目名	(単位数)	
外国語科目	第二外国語 (アラビア語(A語), ブラジル・ポルトガル語(B・P語), 中国語(C語), フランス語(F語), ドイツ語(G語), インドネシア・マレーシア語(I・M語), インド・パキスタン語(I・P語), 韓国語(K語), ロシア語(R語), スペイン語(S語))	1年	《1年(第二外国語)①Ⅰ》	①	
			《1年(第二外国語)①Ⅱ》	①	
			《1年(第二外国語)②Ⅰ》	①	
			《1年(第二外国語)②Ⅱ》	①	
		2年		《2年(第二外国語)①Ⅰ》	①
				《2年(第二外国語)①Ⅱ》	①
				《2年(第二外国語)②Ⅰ》	①
				《2年(第二外国語)②Ⅱ》	①

# 到達目標明示型特定プログラム

## 1. 目的

商学部では、学則にも明示しているとおり、「グローバル化の進むビジネス社会で活躍できる人材を育成する」ことを目的としています。商学部の学生がグローバル化したビジネスの社会で活躍できるような人材となるためには、在学中の4年間に外国語科目（英語、第二外国語、日本語（留学生用））、専門科目、教養教育科目を学修して、社会生活に役立つ知識・能力・態度を修得しておく必要があります。また、科目を学修していく順序（順次性）と、教育目的と科目との関係や科目間のつながり（系統性）を理解した上で、科目履修を決定する必要もあります。

そこで、商学部では外国語科目に関して、どの科目をどのような順序で学修していけば最終的にどのような能力を身に付けることができるかを明示した『到達目標明示型特定プログラム』を設定しました。

## 2. 仕組み

『到達目標明示型特定プログラム』（以下、「特定プログラム」という）には、英語、第二外国語、日本語（留学生用）の3つの特定プログラムを設置しています。それぞれの「特定プログラム」には、修得できる能力が明示されており、この能力は学生がめざす到達目標として設定されています。

なお、「特定プログラム」には、外国語科目、専門科目、教養教育科目が指定されており、これらの科目から構成されています。ここには、必ず外国語科目の必修科目が含まれています。

また、「特定プログラム」に指定された科目を履修して単位を修得した場合、卒業に必要な単位として含めることができます。各「特定プログラム」の修了に必要な単位を修得した場合、別途定める申請方法による手続き（「5. 修了証の申請手続き」参照）を行うことにより、卒業時に学位記とは別に修了証が授与されます。修了するために修得しなければならない総単位数は「特定プログラム」ごとに異なっています。複数の「特定プログラム」を修了することもできます。

## 3. 修了要件

『到達目標明示型特定プログラム』を修了するためには、いくつかの条件が必要です。

- (1) それぞれの『到達目標明示型特定プログラム』で定められた修了単位数を修得していること
- (2) 『到達目標明示型特定プログラム』の修了を希望する申請を本人が行うこと
- (3) 卒業が確定されること

上記の3つの条件をすべて満たした場合、卒業時に『到達目標明示型特定プログラム』修了証が授与されます。各到達目標明示型特定プログラム修了要件は、「6. 到達目標明示型特定プログラム配当表」参照のこと。

## 4. 履修方法

『到達目標明示型特定プログラム』の履修に関する特別な登録期間や方法はありません。到達目標明示型特定プログラム配当表、毎年提示される講義要項等を熟読し将来像を考え、プログラムの内容を理解した上で履修計画をたててください。

## 5. 到達目標明示型特定プログラム配当表

### (1) 英語特定プログラム（高度な英語運用能力）配当表

到達目標		英語圏の大学・大学院へ留学できるほどの、リスニングやリーディング、ライティング、スピーキングに関する高度な英語運用能力を修得する。			
区分	配当年次	科目名	(単位数)	必要単位	
語 学 科 目	必修 科目	1年	Freshman English A I	(1)	8 単 位
			Freshman English A II	(1)	
			Freshman English B I	(1)	
			Freshman English B II	(1)	
		2年	Basic Business English A I	(1)	
			Basic Business English A II	(1)	
			Basic Business English B I	(1)	
			Basic Business English B II	(1)	
	選択 科目	1・2年	Basic English Speaking I	(2)	24 単 位
			Basic English Speaking II	(2)	
			Basic English Writing I	(2)	
			Basic English Writing II	(2)	
			Basic English Reading I	(2)	
			Basic English Reading II	(2)	
			Basic English Listening I	(2)	
			Basic English Listening II	(2)	
			Basic English Grammar I	(2)	
			Basic English Grammar II	(2)	
			English Pronunciation Practice I	(2)	
			English Pronunciation Practice II	(2)	
		3・4年	Advanced English Speaking I	(2)	
			Advanced English Speaking II	(2)	
			Advanced English Writing I	(2)	
			Advanced English Writing II	(2)	
Advanced English Reading I	(2)				
Advanced English Reading II	(2)				
Advanced English Listening I	(2)				
Advanced English Listening II	(2)				
1年	海外語学研修Ⅰ・Ⅱ（英語）	(2)または(4)			
英語特定プログラム（高度な英語運用能力）修了必要単位（合計）				32	



## (2) 英語特定プログラム（ビジネス英語）配当表

到達目標		高度なビジネス英語の能力を修得する。			
区分	配当年次	科目名	(単位数)	必要単位	
語学科目	必修科目	1年	Freshman English A I	(1)	8 単 位
			Freshman English A II	(1)	
			Freshman English B I	(1)	
			Freshman English B II	(1)	
		2年	Basic Business English A I	(1)	
			Basic Business English A II	(1)	
			Basic Business English B I	(1)	
			Basic Business English B II	(1)	
	選択科目	3・4年	Intermediate Business English I	(2)	24 単 位
			Intermediate Business English II	(2)	
		2年	Basic Business English R&W I	(2)	
			Basic Business English R&W II	(2)	
			Basic International Business in English I	(2)	
			Basic International Business in English II	(2)	
			Basic English Business Presentation I	(2)	
			Basic English Business Presentation II	(2)	
		3・4年	Advanced Business English R&W I	(2)	
			Advanced Business English R&W II	(2)	
			Advanced International Business in English I	(2)	
			Advanced International Business in English II	(2)	
			Advanced English Business Presentation I	(2)	
			Advanced English Business Presentation II	(2)	
		2年	Improving TOEIC/TOEFL Scores A	(2)	
			Improving TOEIC/TOEFL Scores B	(2)	
			Media English A	(2)	
			Media English B	(2)	
		3・4年	Advanced Studies of Business English I	(2)	
			Advanced Studies of Business English II	(2)	
1年	海外語学研修Ⅰ・Ⅱ（英語）	(2)または(4)			
英語特定プログラム（ビジネス英語）修了必要単位（合計）				<b>32</b>	

(3) 第二外国語特定プログラム配当表

到達目標	①ビジネス、コミュニケーション、異文化理解に有用な外国語運用能力を身に付ける。 ②グローバルに活躍できるビジネス人材に求められる多様な価値観を理解し、受容できる柔軟な思考を養う。
------	--

区分	配当年次	科目名	(単位数)	必要単位	
語学科目	必修科目	1年(第二外国語)①I	(1)	8 単位	
		1年(第二外国語)①II	(1)		
		1年(第二外国語)②I	(1)		
		1年(第二外国語)②II	(1)		
		2年(第二外国語)①I	(1)		
		2年(第二外国語)①II	(1)		
		2年(第二外国語)②I	(1)		
		2年(第二外国語)②II	(1)		
	選択科目	1・2年	初級(第二外国語)会話演習I・II	(2)/(2)	12 単位
			中級(第二外国語)会話演習I・II	(2)/(2)	
		3・4年	(第二外国語)演習A I・II	(2)/(2)	
			(第二外国語)演習B I・II	(2)/(2)	
(第二外国語)演習C I・II			(2)/(2)		
(第二外国語)演習D I・II			(2)/(2)		
1年		資格試験第二外国語I・II(第二外国語)	(2)/(2)	(4 単位 以内)	
		海外語学研修I・II(第二外国語)	(2)/(2)		
	インターカルチャー研修I・II	(1)/(1)			
	2年	海外インターンシップA・B	(2)/(2)		
	1~4年	ヨーロッパの文学、歴史と現代、20世紀という時代、 中国の歴史と文化、東南アジアの歴史、 近代ヨーロッパの世界、イスラム社会の歴史と文化、 民族と文化、講座「言語と文化」	各(2)	(4 単位 以内)	
	1年	世界の地域社会と生活(国際ビジネス学科科目)	各(2)		
	3・4年	国際マーケティング論A・B(経営学科科目)	(2)/(2)		
1年	異文化コミュニケーション論(国際ビジネス学科科目)	(2)			
3・4年	国際コミュニケーション論(国際ビジネス学科科目)	(2)			
<b>第二外国語特定プログラム修了必要単位(合計)</b>				<b>20</b>	

※科目名欄の「(第二外国語)」は、本人の履修または修得した必修第二外国語と同一言語でなければなりません。

※必修第二外国語は、アラビア語、ブラジル・ポルトガル語、中国語、フランス語、ドイツ語、インドネシア・マレーシア語、インド・パキスタン語、韓国語、ロシア語、スペイン語の計10カ国語を開講しています。

(4) 日本語特定プログラム配当表

到達目標	①日本語を用いて、高度な情報収集・分析・発信やコミュニケーションができる能力を身に付ける。 ②日本国内外で経営・ビジネスを行っていくのに必要な高度な日本語運用能力を身に付ける。
------	---

区分	配当年次	科目名	(単位数)	必要単位				
語学科目	必修科目	1年	1年日本語① I	(1)	20 単位			
			1年日本語① II	(1)				
			1年日本語② I	(1)				
			1年日本語② II	(1)				
		2年	2年日本語① I	(1)				
			2年日本語① II	(1)				
			2年日本語② I	(1)				
			2年日本語② II	(1)				
	1年	1年日本語演習① I	(2)					
		1年日本語演習① II	(2)					
		1年日本語演習② I	(2)					
		1年日本語演習② II	(2)					
	2年	2年日本語演習 I	(2)					
		2年日本語演習 II	(2)					
	選択科目	1年	日本語応用演習① I・II	(2)/(2)			4 単位 以上	
			2年	日本語応用演習② I・II				
日本語応用演習③ I・II		(2)/(2)						
日本語応用演習④ I・II		(2)/(2)						
教養教育科目・専門科目	1～4年	日本の文化 文章表現の基礎、口頭表現の技法、ビジネス文の書き方 レポートの書き方、プレゼンテーションと交渉	各(2)	12 単位				
		3・4年	外書講読A・B (留学生教育プログラム用)			(2)/(2)		
	2年	インターンシップA・B	(2)/(2)					
	1年	現代企業論B (経営学科経営コース科目)	(2)					
日本語特定プログラム修了必要単位 (合計)				32				

## 経営学科 履修モデル

この履修モデルは、卒業後の進路（就職・進学等）に合わせて、履修科目を選択する際の参考となるもので、進路先で必要とされる能力が効率的に修得できるように構成されています。

もちろん、モデルに示された科目をすべて履修しなければならないというものではありません。また、ここに示された科目を履修するだけで卒業所要単位を満たすわけではありませんので注意してください。

- 卒業後は企業に就職し、現場の業務や管理の仕事で活躍したい → 2年次に経営コースを選択！ ※◆は必修科目

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	◆ 初級簿記Ⅰ・Ⅱ ◆ 経営学総論Ⅰ・Ⅱ		
コース基本科目	現代企業論A・B 経営統計論A・B	経営史A・B 経営組織論A・B ◆ 経営管理総論A・B	ベンチャー企業論 CSR論 人的資源管理論A・B 経営戦略論A・B 環境経営論 経営分析論Ⅰ・Ⅱ 組織行動論A・B 生産管理論A・B 経営特殊講義A・B
関連科目	マーケティングⅠ・Ⅱ		ビジネス・エコノミクス
ゼミナール科目			経営系 2～4年ゼミナール

- 将来は家業を継いだり、事業を起こして、自分で経営してみたい → 2年次に経営コースを選択！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	◆ 初級簿記Ⅰ・Ⅱ ◆ 経営学総論Ⅰ・Ⅱ		
コース基本科目	現代企業論A・B 経営統計論A・B	経営史A・B 経営組織論A・B ◆ 経営管理総論A・B 経営科学A・B	ベンチャー企業論 CSR論 人的資源管理論A・B 経営戦略論A・B NPO論 J-レポート・ファイナルA・B 組織行動論A・B 経営特殊講義A・B
関連科目		商法（総則） 商法（商行為）	
ゼミナール科目			経営系 2～4年ゼミナール

- ITスキルを活用できるビジネスパーソンとして企業で活躍したい → 2年次に経営情報コースを選択！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	◆ 初級簿記Ⅰ・Ⅱ ◆ 経営情報基礎論A・B	経営情報演習	
コース基本科目	情報科学 マーケティングⅠ・Ⅱ	情報産業論 経営科学A・B 電子商取引論A・B	◆ 経営情報論A・B ネットワーク論A・B 経営データ解析論A・B 経営情報特殊講義A・B 情報システム管理論 知的財産管理論 ナレッジマネジメント
関連科目	現代企業論A・B	経営管理総論A・B	ベンチャー企業論 企業倫理
ゼミナール科目			経営情報系 2～4年ゼミナール

- IT技術を生かしてシステム開発などの仕事につきたい → 2年次に経営情報コースを選択！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	◆ 初級簿記Ⅰ・Ⅱ ◆ 経営情報基礎論A・B	経営情報演習	
コース基本科目	情報科学 マーケティングⅠ・Ⅱ	情報産業論 プログラム演習A・B データベース論	◆ 経営情報論A・B システム設計論A・B ネットワーク論A・B 経営情報特殊講義A・B 情報システム管理論 プログラム演習C・D 情報セキュリティ
関連科目	経営統計論A・B	流通情報システム論A・B	ベンチャー企業論 企業倫理
ゼミナール科目			経営情報系 2～4年ゼミナール

- 販売・営業など顧客との接点で経験を積み、成長したい → 2年次に流通マーケティングコースを選択！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	◆ 初級簿記Ⅰ・Ⅱ 経営学総論Ⅰ・Ⅱ 経営情報基礎論A・B ◆ 流通総論Ⅰ・Ⅱ		
コース基本科目	◆ マーケティングⅠ・Ⅱ	流通産業論A・B 販売実務論A・B 電子商取引論A・B 流通情報システム論A・B 消費者行動論 サービス・マーケティング論A・B	販売実務論C・D 国際マーケティング論A・B 広告論A・B 消費者保護論
関連科目	経営統計論A・B	経営史A・B	
ゼミナール科目		流通・マーケティング系 2～4年ゼミナール	

- マーケティングの力で顧客に選ばれる商品を世に送り出したい → 2年次に流通マーケティングコースを選択！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	◆ 初級簿記Ⅰ・Ⅱ 経営学総論Ⅰ・Ⅱ 経営情報基礎論A・B ◆ 流通総論Ⅰ・Ⅱ		
コース基本科目	◆ マーケティングⅠ・Ⅱ	消費者行動論 マーケティング・リサーチ 電子商取引論A・B 商品戦略論A・B 販売実務論A・B サービス・マーケティング論A・B	国際マーケティング論A・B 広告論A・B 販売実務論C・D 消費者保護論
関連科目		経営史A・B	
ゼミナール科目		流通・マーケティング系 2～4年ゼミナール	

- 体育部でのスポーツ経験を活かし、スポーツリーダーとして活躍したい → 2年次に経営コースを選択！  
(主に八王子国際キャンパスで履修)

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
教養教育科目	身体のトレーニング理論 スポーツの心理学 スポーツの歴史と社会		
学部基礎科目	◆ 初級簿記Ⅰ・Ⅱ ◆ 経営学総論Ⅰ・Ⅱ		
コース基本科目	現代企業論A・B	◆ 経営管理総論A・B 経営組織論A・B	ベンチャー企業論 組織行動論A・B 経営戦略論A・B NPO論 人的資源管理論A・B 経営特殊講義A・B
関連科目	マーケティングⅠ・Ⅱ		
自由科目	(キャリア科目)		キャリアデザイン発展
	(スポーツ関係科目) [八王子開講]	スポーツ栄養学 スポーツ経営論 コーチング論A・B スポーツ医学A・B 競技者養成システム論	
ゼミナール科目		経営系 2～4年ゼミナール	

※◆は必修科目

## 国際ビジネス学科 履修モデル

この履修モデルは、卒業後の進路（就職・進学等）に合わせて、履修科目を選択する際の参考となるもので、進路先で必要とされる能力が効率的に修得できるように構成されています。

もちろん、モデルに示された科目をすべて履修しなければならないというものではありません。また、ここに示された科目を履修するだけで卒業所要単位を満たすわけではありませんので注意してください。

なお、どの履修モデルにも共通する科目である、国際ビジネス学科の必修科目は記載していません。

- 外国貿易の専門家として活躍したい→貿易分野を中心に学修！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	入門エコノミクスⅠ・Ⅱ 流通総論Ⅰ・Ⅱ		
学科基本科目	基礎国際貿易論 貿易実務論	貿易理論 貿易政策論 国際金融システム論A・B	国際通商戦略論A・B 外国為替実務論A・B 国際経営論A・B
関連科目		商法（総則） 商法（商行為）	Advanced Studies of Business English Ⅰ・Ⅱ
ゼミナール科目	国際ビジネス系 2～4年ゼミナール		

- 新たなサービス分野で活躍したい→サービスビジネス分野を中心に学修！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	経営学総論Ⅰ・Ⅱ 流通総論Ⅰ・Ⅱ		
学科基本科目	スポーツビジネス論	観光概論 観光ビジネス論 国際金融システム論A・B	国際マーケティング論A・B 国際秘書実務 コンテンツビジネス論 健康介護ビジネス論 環境ビジネス論 リスクマネジメント論 保険論
関連科目		電子商取引論A・B 商法（総則） 商法（商行為）	金融システム論A・B
自由科目			法人税法 消費税法等
ゼミナール科目	国際ビジネス系 2～4年ゼミナール		

- 観光・ホスピタリティ関連の分野で活躍したい→サービスビジネス分野を中心に学修！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	入門エコノミクスⅠ・Ⅱ 経営学総論Ⅰ・Ⅱ		
学科基本科目	スポーツビジネス論 異文化コミュニケーション論	観光概論 観光ビジネス論 Basic English Business Presentation Ⅰ・Ⅱ	国際マーケティング論A・B 健康介護ビジネス論 コンテンツビジネス論 環境ビジネス論
関連科目	世界の地域社会と生活	電子商取引論A・B 商法（総則） 商法（商行為）	交通論A・B Advanced English Business Presentation Ⅰ・Ⅱ
ゼミナール科目	国際ビジネス系、ビジネスコミュニケーション系 2～4年ゼミナール		

- ファイナンシャルプランナー・コンサルタントとして活躍したい→サービスビジネス分野を中心に学修！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	入門エコノミクスⅠ・Ⅱ 流通総論Ⅰ・Ⅱ		
学科基本科目		国際金融システム論A・B	外国為替実務論A・B 証券論A・B リスクマネジメント論 保険論 健康介護ビジネス論
関連科目	民法総論Ⅰ・Ⅱ	商法（総則） 商法（商行為）	金融システム論A・B 財務会計論Ⅰ・Ⅱ
自由科目		租税法概論A・B	所得税法 相続税法 会計学特殊講義C・D
ゼミナール科目	国際ビジネス系 2～4年ゼミナール		

- 日本企業のグローバル化と海外展開に携わりたい→コミュニケーション分野を中心に学修！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	入門エコノミクスⅠ・Ⅱ 経営学総論Ⅰ・Ⅱ		
学科基本科目	異文化コミュニケーション論 マスコミュニケーション論 ビジネスプレゼンテーション	国際金融システム論A・B  Basic International Business in EnglishⅠ・Ⅱ	国際マーケティング論A・B 国際コミュニケーション論 国際ビジネス交渉論 国際秘書実務  Advanced International Business in EnglishⅠ・Ⅱ
関連科目		Media English A・B	広告論A・B
ゼミナール科目		国際ビジネス系、ビジネスコミュニケーション系 2～4年ゼミナール	

- 外資系企業で働きたい・ビジネス英語のエキスパートになりたい→コミュニケーション分野を中心に学修！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	経営学総論Ⅰ・Ⅱ 経営情報基礎論A・B		
学科基本科目	異文化コミュニケーション論 ビジネスプレゼンテーション	Basic Business English R&WⅠ・Ⅱ  Basic International Business in EnglishⅠ・Ⅱ  Basic English Business PresentationⅠ・Ⅱ	Advanced Business English R&WⅠ・Ⅱ  Advanced International Business in EnglishⅠ・Ⅱ  Advanced English Business PresentationⅠ・Ⅱ
関連科目	海外語学研修Ⅰ・Ⅱ		Advanced Studies of Business EnglishⅠ・Ⅱ
ゼミナール科目		ビジネスコミュニケーション系 2～4年ゼミナール	

- 通関士・輸入品のパイヤーになりたい→貿易・サービスビジネス・コミュニケーション分野からバランスよく学修！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	経営学総論Ⅰ・Ⅱ 流通総論Ⅰ・Ⅱ		
学科基本科目	基礎国際貿易論 貿易実務論	通関業講座A・B Basic Business English R&WⅠ・Ⅱ  Basic International Business in EnglishⅠ・Ⅱ	国際マーケティング論A・B 国際経営論A・B 国際物流論A・B リスクマネジメント論
関連科目		電子商取引論A・B 商法（総則） 商法（商行為）	
ゼミナール科目		国際ビジネス系 2～4年ゼミナール	

- CPA（米国公認会計士）を目指し、国際金融市場で活躍したい→サービスビジネス・コミュニケーション分野と関連科目からバランスよく学修！

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	入門エコノミクスⅠ・Ⅱ 経営学総論Ⅰ・Ⅱ	会計学総論Ⅰ・Ⅱ	
学科基本科目		国際金融システム論A・B Basic Business English R&WⅠ・Ⅱ	Advanced Business English R&WⅠ・Ⅱ リスクマネジメント論 証券論A・B
関連科目		電子商取引論A・B 商法（総則） 商法（商行為） 中級簿記Ⅰ・Ⅱ 工業簿記Ⅰ・Ⅱ	金融システム論A・B 財務会計論Ⅰ・Ⅱ Advanced Studies of Business EnglishⅠ・Ⅱ
自由科目		租税法概論A・B	企業倫理 国際会計論 英文会計Ⅰ・Ⅱ 会計監査論A・B
ゼミナール科目		国際ビジネス系、ビジネスコミュニケーション系、会計・法律系 2～4年ゼミナール	

## 会計学科 履修モデル

この履修モデルは、卒業後の進路（就職・進学等）に合わせて、履修科目を選択する際の参考となるもので、進路先で必要とされる能力が効率的に修得できるように構成されています。

もちろん、モデルに示された科目をすべて履修しなければならないというものではありません。また、ここに示された科目を履修するだけで卒業所要単位を満たすわけではありませんので注意してください。

### <税理士>

独立した公正な立場で、他人の依頼に応じて税務代理、税務書類の作成、税務相談を行います。

※◆は必修科目

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
教養教育科目	生活の中の法 国家と憲法		
学部基礎科目	◆ 初級簿記 経営学総論Ⅰ・Ⅱ 入門エコノミクスⅠ・Ⅱ	会計学総論Ⅰ・Ⅱ	
学科基本科目	◆ 中級簿記 ◆ 工業簿記	◆ 上級簿記Ⅰ・Ⅱ ◆ 財務諸表論Ⅰ・Ⅱ ◆ 原価計算論Ⅰ・Ⅱ 租税法概論A・B 会計学特殊講義A・B	財務会計論Ⅰ・Ⅱ 税務会計論Ⅰ・Ⅱ 所得税法 法人税法 相続税法 消費税法 会社法A・B
関連科目	憲法（日本国憲法の基本） 憲法（基本的人権） 民法総論Ⅰ・Ⅱ	商法（総則） 商法（商行為） ミクロ経済学 マクロ経済学	金融システム論A・B
ゼミナール科目			会計系 2～4年ゼミナール

\*受験資格：大学3年次以上、法律学又は経済学に属する科目を含め36単位（外国語及び保健体育科目を除く最低24単位の教養教育科目が必要）以上を修得したもの。

### <公認会計士・米国CPA>

独立した公正な立場で、企業の監査を行い、財務情報の信頼性を確保し、投資者等の保護と経済の発展に寄与します。

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	◆ 初級簿記 経営学総論Ⅰ・Ⅱ 入門エコノミクスⅠ・Ⅱ	会計学総論Ⅰ・Ⅱ	
学科基本科目	◆ 中級簿記 ◆ 工業簿記	◆ 上級簿記Ⅰ・Ⅱ ◆ 財務諸表論Ⅰ・Ⅱ ◆ 原価計算論Ⅰ・Ⅱ 租税法概論A・B 会計学特殊講義A・B	財務会計論Ⅰ・Ⅱ 管理会計論Ⅰ・Ⅱ コーポレートファイナンスA・B 会計監査論A・B 企業倫理 内部監査論 英文会計Ⅰ・Ⅱ 税務会計論Ⅰ・Ⅱ 所得税法 法人税法 会社法A・B
関連科目	民法総論Ⅰ・Ⅱ	商法（総則） 商法（商行為） ミクロ経済学 マクロ経済学 経営管理総論A・B 経営組織論A・B	
ゼミナール科目			会計系 2～4年ゼミナール



<証券アナリスト・FP>

証券アナリストは、証券市場を分析し調査を行います。ファイナンシャル・プランナー(FP)は、顧客から、資産、収入・支出などの情報を受け、その情報に基づいて、住宅ローン、子供の教育、老後年金など将来の資産設計に関してアドバイスを行います。

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	◆ 初級簿記 入門エコノミクスⅠ・Ⅱ	会計学総論Ⅰ・Ⅱ	
学科基本科目	◆ 中級簿記 ◆ 工業簿記	◆ 上級簿記Ⅰ・Ⅱ ◆ 財務諸表論Ⅰ・Ⅱ ◆ 原価計算論Ⅰ・Ⅱ 租税法概論A・B	会計学特殊講義C・D コーポレートファイナンスA・B 財務会計論Ⅰ・Ⅱ 経営分析論Ⅰ・Ⅱ 財務諸表分析論 英文会計Ⅰ・Ⅱ 税務会計論Ⅰ・Ⅱ 所得税法 法人税法 相続税法 消費税法 会社法A・B
関連科目	民法総論Ⅰ・Ⅱ	商法(総則) 商法(商行為) ミクロ経済学 マクロ経済学	金融システム論A・B 証券論A・B
自由科目			保険論 リスクマネジメント論 国際金融システム論A・B
ゼミナール科目			会計系 2～4年ゼミナール

<企業の財務・経理担当者>

現金や預金の管理、取引の記録、経営分析、各種税金の申告、決算書の作成などを担当します。

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	◆ 初級簿記 入門エコノミクスⅠ・Ⅱ	会計学総論Ⅰ・Ⅱ	
学科基本科目	◆ 中級簿記 ◆ 工業簿記	◆ 上級簿記Ⅰ・Ⅱ ◆ 財務諸表論Ⅰ・Ⅱ ◆ 原価計算論Ⅰ・Ⅱ 租税法概論A・B 会計学特殊講義A・B	財務会計論Ⅰ・Ⅱ 管理会計論Ⅰ・Ⅱ コーポレートファイナンスA・B 会計監査論A・B 企業倫理 内部監査論 英文会計Ⅰ・Ⅱ 税務会計論Ⅰ・Ⅱ 所得税法 法人税法 会社法A・B
関連科目	民法総論Ⅰ・Ⅱ	商法(総則) 商法(商行為) ミクロ経済学 マクロ経済学	
ゼミナール科目			会計系 2～4年ゼミナール

<国税専門官>

所得税、法人税、相続税、消費税などの税金について、納税義務者である個人や企業を訪問し、税金の申告が適正かどうかの調査・検査を行います。

	1年次配当	2年次配当	3・4年次配当
学部基礎科目	◆ 初級簿記 入門エコノミクスⅠ・Ⅱ 経営学総論Ⅰ・Ⅱ	会計学総論Ⅰ・Ⅱ	
学科基本科目	◆ 中級簿記 ◆ 工業簿記	◆ 上級簿記Ⅰ・Ⅱ ◆ 財務諸表論Ⅰ・Ⅱ ◆ 原価計算論Ⅰ・Ⅱ 租税法概論A・B 会計学特殊講義A・B	財務会計論Ⅰ・Ⅱ 会社法A・B 会計監査論A・B
関連科目	憲法(日本国憲法の基本) 憲法(基本的人権) 民法総論Ⅰ・Ⅱ	民法各論A・B 商法(総則) 商法(商行為) ミクロ経済学 マクロ経済学	手形・小切手法A・B
ゼミナール科目			会計系 2～4年ゼミナール

※◆は必修科目